

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УДОМЕЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

16.09.2019

№ 67

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пунктом 9 статьи 78 и пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению 1.

1.2. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению 2.

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2019 год.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель Финансового Управления
Администрации Удомельского городского округа

Е.А. Шошкина

Приложение 1
к приказу Финансового Управления
Администрации Удомельского городского
округа от 16.09.2019 № 67

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа
грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

«__» _____ 20__ г. Удомля № _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Администрации Удомельского городского округа _____, действующего на основании _____, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____, (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Удомельского городского округа) утвержденным _____ (постановление Администрации Удомельского городского округа) от «__» __ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Удомельского городского округа в 20__ году/20__ - 20__ годах гранта в форме субсидии (далее - грант)

на <1>: _____;
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) муниципального проекта <2>;

1.1.1.2. _____ <3>.

1.2. Грант предоставляется

на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению __ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <4>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденными решением Удомельской городской Думы о бюджете Удомельского городского округа от _____ № _____, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК)

на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____, в том числе:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма прописью)

по коду БК _____;
(код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма прописью)
по коду БК _____.
(код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком (дата, номер, название муниципального правового акта) предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____

(Курирующий отдел Администрации)

в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе <5>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <6>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

(иные условия в соответствии с Порядком предоставления гранта)

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1 на счет Получателя, открытый в _____

<8>:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации)

3.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <9>;

3.2.3. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ следующих документов <10>:

(Курирующий отдел Администрации)

3.2.3.1. _____;

3.2.3.2. _____.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление

(Курирующим отделом Администрации)

соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <11>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <12>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <13>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1 Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в

пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <14>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта (далее - Сведения), с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <15>;

4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения показателей результата(ов) предоставления гранта в приложении ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>;

4.1.5.2. иные показатели <17>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании _____ <18>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению <19>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <20>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения Получателя на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению <21>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <22>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации Удомельского городского округа, Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа, в соответствии с пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления Администрацией факта(ов) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Удомельского городского округа, в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведены в приложении ____ к настоящему Соглашению,

являющемуся неотъемлемо частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <23>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <24>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <25>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <26> остатка гранта, не использованного в 20__ году <27>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней <28> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <29>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления Администрацией или получения от иного органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <30>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <31>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____

(Курирующий отдел Администрации)

документы в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.1.2 настоящего Соглашения <32>;

4.3.2. представить в _____ в срок

(Курирующий отдел Администрации)

до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <33>;

4.3.3. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.5. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или в соответствии с пунктом

4.1.5 настоящего Соглашения <37>;

4.3.6. представлять в _____ <38>:
(Курирующий отдел Администрации)

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником _____
(финансового обеспечения/возмещения)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <39> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.6.3. иные отчеты <40>:

4.3.6.3.1. _____;

4.3.6.3.2. _____;

4.3.7. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в бюджет Удомельского городского округа грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. перечислять в бюджет Удомельского городского округа денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций <41>;

4.3.11. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход бюджета Удомельского городского округа в случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <42> остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г. <43>;

4.3.12. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии
(Курирующий отдел Администрации)

с настоящим Соглашением;

4.3.13. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <44>, в том числе:

4.3.13.1. _____;

4.3.13.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____
(Курирующий отдел Администрации Удомельского городского округа)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____
(Курирующий отдел Администрации)

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <45> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <46>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <47>, в том числе:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <48>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <49>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <50>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____ <51>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <52>:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <53>;

7.4.4. _____ <54>.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____ <56>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: _____	Платежные реквизиты: _____
р/с _____	р/с _____
БИК _____	БИК _____
л/с _____	л/с _____

IX. Подписи Сторон

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

<2> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) муниципального проекта, указывается(ются) результат(ы) муниципального проекта, дата(ы) его (их) достижения в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<3> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<4> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<6> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления

гранта.

<8> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<9> Приложение, указанное в пункте 3.2.1.1, оформляется в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта.

<10> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<11> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<12> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<13> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.1.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Администрацию конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<15> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта установлено право Администрацией как главного распорядителя средств бюджета Удомельского городского округа принимать решение об утверждении им Сведений.

<16> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) муниципального проекта, указываются результат(ы) муниципального проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<17> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<19> Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.6.1, оформляется(ются) в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Порядком предоставления гранта установлена иная форма отчета представления отчетов в Соглашении).

<20> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2.

<21> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Порядком предоставления гранта (в случае, если Порядком предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности устанавливая сроки и формы представления отчетности в Соглашении).

<22> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае, если Порядком предоставления гранта установлено право устанавливая сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении 7 к настоящей Типовой форме.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<25> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<26> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<27> Указывается год предоставления гранта.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<29> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<32> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.1.2.

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<37> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<38> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.9, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.

<40> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<41> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.9.

<42> Указывается год предоставления гранта.

<43> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<44> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<45> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<46> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<47> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<48> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<49> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости).

<50> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящей Типовой форме.

<51> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<52> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением 9 к настоящей Типовой форме.

<53> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<54> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<55> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Плановые показатели
результата(ов) предоставления гранта

Наименование мероприятия <1 ¹ >	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Плановый показатель конечного результата		Плановый показатель промежуточного результата	
			наименование	код	значение	дата достижения	значение	дата достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Исполнитель

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета Удомельского
городского округа грантов в форме субсидий в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>

муниципального проекта.

<1> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

Наименование показателя	Код строки <1>	Код направления расхода гранта	Сумма				
			ито го	в том числе <2>:			
				на 01.04.20_	на 01.07.20_	на 01.10.20_	на 01.01.20_
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток гранта на начало года, всего:	0100						
в том числе:							
потребность в котором подтверждена	0110	x					
подлежащий возврату в бюджет Удомельского городского округа	0120						
Поступило средств, всего:	0200	x					
в том числе:							
из бюджета Удомельского городского округа	0210	x					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	x					
из них:							
возврат дебиторской задолженности прошлых	0221						

лет, решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230						
Выплаты по расходам, всего <5>:	0300						
в том числе:							
выплаты персоналу, всего:	0310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка произведенных	0330	300					

активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:							
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810					
из них:							
иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в бюджет Удомельского городского округа, всего:	0400	x					
в том числе:							
израсходованных не по целевому назначению	0410	x					
в результате применения штрафных санкций	0420	x					

в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе:							
требуется в направлении на те же цели	0510	x					
подлежит возврату в бюджет Удомельского городского округа	0520	X					

Исполнитель

Приложение 3
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет
иных источников

Наименование мероприятия <1>	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия					
			всего	из них<2>				
				из федерального бюджета	из регионального бюджета	из местного бюджета	иные источники	
				уровень софинансирования, %	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в [пункте 1.1.1.2](#) Соглашения.

<2> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств бюджетов других уровней.

Приложение 4
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

План-график перечисления гранта
(изменения в график перечисления гранта)

№ п/п	Наименование мероприятия <1>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Удомельского городского округа на предоставление гранта)				Сроки перечисления гранта <2>	Сумма, подлежащая перечислению	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе <3>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1						до «__» __ 20__ г.		
						до «__» __ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						до «__» __ 20__ г.		
						до «__» __ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
2						до «__» __ 20__ г.		
						до «__» __ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						до «__» __ 20__ г.		
						до «__» __ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
						Всего		

<1> Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии, в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта и если данные проекты (мероприятия) указаны в [пункте 1.1.1.2](#) Соглашения.

<2> Указываются конкретные сроки перечисления гранта Получателю.

<3> Заполняется по решению Администрации для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Отчет
о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта

Наименование мероприятия <1>	Наименование показателя <2>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Промежуточный результат				Отклонение от планового показателя			
					значение		дата достижения		значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения	
					наименование	код	плановое	фактическое <3>	плановая	фактическая <4>	плановое	фактическое				плановая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

<1> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<2> Указываются конкретные показатели, достигнутые в целях реализации региональных проектов (иных мероприятий).

<3> Графы 7 и 9 заполняются в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования гранта	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	0100			
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	0110	х		
подлежащий возврату в бюджет Удомельского городского округа	0120			
Поступило средств, всего:	0200	х		
в том числе:				
из бюджета Удомельского городского округа	0210	х		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам,	0230			

источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта				
Выплаты по расходам, всего <1>:	0300			
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Возвращено в бюджет Удомельского городского округа, всего:	0400	х		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	0410	х		
в результате применения штрафных санкций	0420	х		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440			
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	х		
в том числе:				

требуется в направлении на те же цели	0510	x		
подлежит возврату в бюджет Удомельского городского округа	0520	x		

Руководитель _____

Получателя (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

- Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

- Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<1> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение 7
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

(Рекомендуемый образец)

Расчет размера штрафных санкций

Наименование мероприятия	Наименование показателя <2>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты <4>		Размер штрафных санкций (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)
			наименование	код	плановое <1>	достигнутое <3>	всего	из них израсходовано получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<1> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении 1 к настоящей Типовой форме.

<2> Указывается в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<3> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения 4 к настоящей Типовой форме.

<4> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение 8
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета Удомельского
городского округа грантов в форме субсидий в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации
«__» _____ 20__ г. Удомля № _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем
«Администрация», в лице Главы Администрации Удомельского городского округа
_____, действующего на основании _____, и
_____ в лице _____, действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые
«Стороны», в соответствии с

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Удомельского городского округа) утвержденным

_____ (постановление Администрации Удомельского городского округа)
от «__» __ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), заключили настоящее дополнительное соглашение
(далее-Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. _____;

1.2. _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью
Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до
полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к
Соглашению, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в
двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 9
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета Удомельского
городского округа грантов в форме субсидий в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета Удомельского городского округа грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации
«__» _____ 20__ г. Удомля № _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем
«Администрация», в лице Главы Администрации Удомельского городского округа
_____, действующего на основании _____, и
_____ в лице _____, действующего на основании
_____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые
«Стороны», в соответствии с

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Удомельского городского округа) утвержденным

(постановление Администрации Удомельского городского округа)
от «__» __ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), заключили настоящее Дополнительное соглашение о
расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации (далее -Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного
соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Администрации исполнено в размере _____
(_____) рублей

(сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____)
_____) рублей, соответствующем достигнутом значении
результата;

2.3 Администрация в течение «_____» дней со дня расторжения Соглашения обязуется
перечислить Получателю сумму гранта в размере:

_____ (_____) рублей;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «_____» дней со дня расторжения обязуется вернуть в

бюджет Удомельского городского округа сумму гранта в размере _____
(_____) рублей;

(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
ОГРН, ОКТМО	Получатель ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: _____ р/с _____ БИК _____ л/с _____	Платежные реквизиты: _____ р/с _____ БИК _____ л/с _____

8. Подписи Сторон:

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к приказу Финансового Управления
Администрации Удомельского городского
округа от 16.09.2019 № 67

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа
грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

«__» _____ 20__ г. Удомля № _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Администрации Удомельского городского округа _____, действующего на основании _____, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Удомельского городского округа) утвержденным _____

(постановление Администрации Удомельского городского округа)
от «__» __ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), заключили настоящее соглашение (далее-Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Удомельского городского округа в 20__ году/20__ - 20__ годах гранта в форме субсидии (далее - грант) на <1>: _____;

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) муниципального проекта <2>;

1.1.1.2. _____ <3>.

1.2. Грант предоставляется на _____

(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению __ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <4>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденными решением Удомельской городской Думы о бюджете Удомельского городского округа от _____ № ____ Администрации, как главному распорядителю бюджетных средств, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____, в том числе:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -

(сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек -
(сумма прописью)
по коду БК _____ ;
(код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек -
(сумма прописью)
по коду БК _____ .
(код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в

_____ (Курирующий отдел Администрации)

в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе <5>:

3.1.1.1. _____ ;

3.1.1.2. _____ ;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <6>:

3.1.2.1. _____ ;

3.1.2.2. _____ .

(иные условия в соответствии с Порядком предоставления гранта)

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет Получателя, открытый в _____ <8>:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации)

3.2.1.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <9>;

3.2.1.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ следующих документов <10>:

_____ (Курирующий отдел Администрации)

3.2.1.2.1. _____ ;

3.2.1.2.2. _____ .

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <11>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <12>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <13>:

3.4.1. _____ ;

3.4.2. _____ .

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <14>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком

предоставления гранта (далее - Сведения), с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <15>;

4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения показателей результата(ов) предоставления гранта в приложении ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>;

4.1.5.2. иные показатели <17>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <18>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению <19>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <20>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в частности:

4.1.7.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению <21>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. иных отчетов

4.1.7.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения;

4.1.8. в случае установления Администрацией или получения от органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Удомельского городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <23>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации и Порядком предоставления гранта<24>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2 Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <25>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <26> остатка гранта, не использованного в 20__ году <27>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней <28> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <29>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления или получения от органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <30>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <31>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____
(Курирующий отдел Администрации)

документы в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.1.2 настоящего Соглашения <32>;

4.3.2. представить в _____ в срок _____
(Курирующий отдел Администрации)

до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <33>;

4.3.3. открыть в срок _____ до лицевой счет в _____
(дата)

_____ <35>;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.5. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях <36>;

4.3.6. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <37>;

4.3.9. представлять в _____ <38>:
(Курирующий отдел Администрации)

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником _____
(финансового обеспечения/возмещения)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <39> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты <40>:

4.3.9.3.2. _____;

4.3.10. направлять в Администрацию документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в бюджет Удомельского городского округа грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. перечислять в бюджет Удомельского городского округа денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией Удомельского городского округа решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций <41>;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход бюджета Удомельского городского округа в случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <42> остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г. <43>;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии
(Курирующий отдел Администрации)

с настоящим Соглашением;

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <44>, в том числе:

4.3.15.1. _____;

4.3.15.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____
(Курирующий отдел Администрации)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Курирующий отдел Администрации в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <45> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <46>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <47>, в том числе:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <48>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <49>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <50>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____ <51>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <52>:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <53>;

7.4.4. _____ <54>.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
_____ р/с _____ БИК _____ л/с _____	_____ р/с _____ БИК _____ л/с _____

IX. Подписи Сторон

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

 <1> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

<2> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) муниципального проекта, указывается(ются) результат(ы) муниципального проекта, дата(ы) его (их) достижения в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<3> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<4> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<6> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления гранта.

<7> Предусматривается в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта.

<8> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<9> Приложение, указанное в пункте 3.2.1.1, оформляется в соответствии с приложением 4

к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта.

<10> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<11> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<12> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<13> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.1.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Администрацию конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<15> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта установлено право Администрации как главного распорядителя средств бюджета Удомельского городского округа принимать решение об утверждении им Сведений.

<16> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) муниципального проекта, указываются результат(ы) муниципального проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<17> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<19> Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.6.1, оформляется(ются) в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Порядком предоставления гранта установлена иная форма отчета или установлено право устанавливать формы представления отчетов в Соглашении).

<20> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2.

<21> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Порядком предоставления гранта (в случае, если Порядком предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении).

<22> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления гранта установлено право устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении 7 к настоящей Типовой форме.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<25> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<26> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<27> Указывается год предоставления гранта.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<29> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<32> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.1.2.

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<34> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.

<35> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<36> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Порядке предоставления гранта.

<37> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<38> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.9, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.

<40> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<41> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.9.

<42> Указывается год предоставления гранта.

<43> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<44> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<45> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<46> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<47> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<48> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<49> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости).

<50> Дополнительное **соглашение**, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящей Типовой форме.

<51> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<52> **Соглашение** о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением 9 к настоящей Типовой форме.

<53> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<54> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета Удомельского
городского округа грантов в форме субсидий в
соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Плановые показатели
результата(ов) предоставления гранта

Наименование мероприятия <1>	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Плановый показатель конечного результата		Плановый показатель промежуточного результата	
			наименование	код	значение	дата достижения	значение	дата достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Исполнитель

<1> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в [пункте 1.1.1.2](#) Соглашения.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых является грант

Наименование показателя	Код строки <1>	Код направления расхода гранта	Сумма				
			итого	в том числе <2>:			
				на 01.04.20_	на 01.07.20_	на 01.10.20_	на 01.01.20_
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток гранта на начало года, всего:	0100						
в том числе:							
потребность в котором подтверждена	0110	х					
подлежащий возврату в бюджет Удомельского городского округа	0120						
Поступило средств, всего:	0200	х					
в том числе:							
из бюджета Удомельского городского округа	0210	х					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х					
из них:							
возврат дебиторской	0221						

задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230						
Выплаты по расходам, всего <3>:	0300						
в том числе:							
выплаты персоналу, всего:	0310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300					
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной	0340	810					

системы Российской Федерации, всего:							
из них:							
иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в бюджет Удомельского городского округа, всего:	0400	х					
в том числе:							
израсходованных не по целевому назначению	0410	х					
в результате применения штрафных санкций	0420	х					
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	х					
в том числе:							
требуется в направлении на те же цели	0510	х					
подлежит возврату в бюджет Удомельского городского округа	0520	х					

Исполнитель:

<1> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если

предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<3> Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления гранта.

Приложение 3
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет
иных источников

Наименование мероприятия <1>	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия					
			всего	из них				
				из федерального бюджета	из регионального бюджета <2>	из местного бюджета <2>	иные источники	
						уровень софинансирования, %	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Исполнитель:

<1> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<2> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из бюджетов разных уровней.

Приложение 4
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета Удомельского
городского округа грантов в форме субсидий в
соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

План-график перечисления гранта
(изменения в график перечисления гранта)

№ п/п	Наименование мероприятия <1>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Удомельского городского округа на предоставление гранта)				Сроки перечисления гранта <2>	Сумма, подлежащая перечислению	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе <3>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1						до «__» __ 20_ г.		
						до «__» __ 20_ г.		
						Итого по КБК		
						до «__» __ 20_ г.		
						до «__» __ 20_ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
2						до «__» __ 20_ г.		
						до «__» __ 20_ г.		
						Итого по КБК		
						до «__» __ 20_ г.		
						до «__» __ 20_ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		

	Всего		
--	-------	--	--

Исполнитель:

<1> Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии, в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<2> Указываются конкретные сроки перечисления гранта Получателю.

<3> Заполняется по решению Администрации для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Отчет
о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта

Наименование мероприятия <1>	Наименование показателя <2>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Промежуточный результат				Отклонение от планового показателя		
					значение		дата достижения		значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения
					наименование	код	плановое	фактическое <3>	плановая	фактическая <3>	плановая	фактическая			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Исполнитель:

<1> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<2> Указываются конкретные показатели, достигнутые в целях реализации региональных проектов (иных мероприятий).

<3> Графы 7 и 9 заполняются в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант

Наименование показателя	Код строки <1>	Код направления расходования гранта	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	0100			
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	0110	х		
подлежащий возврату в бюджет Удомельского городского округа	0120			
Поступило средств, всего:	0200	х		
в том числе:				
из бюджета Удомельского городского округа	0210	х		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам,	0230			

источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта				
Выплаты по расходам, всего <2>:	0300			
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Возвращено в бюджет Удомельского городского округа, всего:	0400	х		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	0410	х		
в результате применения штрафных санкций	0420	х		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440			
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	х		
в том числе:				

требуется в направлении на те же цели	0510	x		
подлежит возврату в бюджет Удомельского городского округа	0520	x		

Руководитель _____
 Получателя (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение 7
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № _____ к Соглашению
от _____ № _____

(Рекомендуемый образец)

Расчет размера штрафных санкций

Наименование мероприятия <1>	Наименование показателя <2>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты <4>		Размер штрафных санкций (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)	
			наименование	код	плановое <3>	достигнутое <5>	всего	из них израсходовано получателям	К1	К2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Итого												

Исполнитель:

<1> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении 1 к настоящей Типовой форме.

<2> Указывается в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<3> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения 4 к настоящей Типовой форме.

<4> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение 8
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение

к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

«__» _____ 20__ г. Удомля № _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Администрации Удомельского городского округа _____, действующего на основании _____, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № ____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. _____;

1.2. _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<4>;

6. Подписи Сторон:

Администрация Удомельского городского округа	Получатель
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<4> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 9
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского

городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

«__» _____ 20__ г. Удомля № _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Администрации Удомельского городского округа _____, действующего на основании _____, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

_____ (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Удомельского городского округа) утвержденным _____

(постановление Администрации Удомельского городского округа) от «__» __ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Удомельского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Администрации исполнено в размере _____ (_____) рублей (сумма прописью)

по коду БК _____ <1>; (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, (сумма прописью)

соответствующем достигнутом значению результата;

2.3. Администрация в течение «_____» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:

_____ (_____) рублей <2>; (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «_____» дней со дня расторжения обязуется вернуть Администрации в бюджет Удомельского городского округа сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;

2.5. _____;

2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением

обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.4. _____ <8>;

6.5. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

_____ Администрация Удомельского городского округа	Получатель
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: р/с _____ БИК _____ л/с _____	Платежные реквизиты: р/с _____ БИК _____ л/с _____

8. Подписи Сторон:

_____ Администрация Удомельского городского округа	Получатель
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

