Приложение

к постановлению Администрации

Удомельского городского округа

от 30.03.2022 № 426-па

«Приложение

к постановлению Администрации

Удомельского городского округа

от 12.11.2021 № 1382-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

муниципального образования Удомельский городской округ

«Управление жилищным фондом Удомельского городского округа

на 2022 - 2027 годы»

Паспорт

муниципальной программы

муниципального образования Удомельский городской округ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Управление жилищным фондом Удомельского городского округа на 2022 - 2027 годы» (далее - муниципальная программа) |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Удомельского городского округа |
| Исполнитель муниципальной программы | Отдел социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа |
| Срок реализации муниципальной программы | 2022 - 2027 годы |
| Цели муниципальной программы | Создание оптимальных условий, обеспечивающих безопасное и комфортное проживание граждан на территории Удомельского городского округа |
| Подпрограммы | Подпрограмма 1 «Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа» (далее - подпрограмма 1);  Подпрограмма 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа» (далее - подпрограмма 2).  Подпрограмма 3 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа» (далее подпрограмма 3). |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - создание благоприятных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде Удомельского городского округа;  - снижение уровня общего износа муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа;  -приведение состояния многоквартирных домов в соответствие с действующим жилищным законодательством Российской Федерации. |
| Плановые объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам её реализации в разрезе подпрограмм | Общий объем финансирования муниципальной программы на 2022 - 2027 годы – 36 793,6 тыс. руб. из средств бюджета Удомельского городского округа  2022 год – 6 354,6 тыс. рублей, в том числе:  подпрограмма 1 – 856,0 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 1 462,9 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 4 035,7 тыс. рублей  2023 год – 7 017,8 тыс. рублей, в том числе:  подпрограмма 1 – 950,0 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 2 180,0 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3887,8 тыс. рублей.  2024 год – 6 087,8 тыс. рублей, в том числе:  подпрограмма 1 – 950,0 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 2 223,7 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 2 914,1 тыс. рублей.  2025 год – 6 347,8 тыс. рублей, в том числе:  подпрограмма 1 – 950,0 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 1 510,0 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 887,8 тыс. рублей.  2026 год – 5 837,8 тыс. рублей, в том числе:  подпрограмма 1 – 950,0 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 1000,0 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 887,8 тыс. рублей.  2027 год – 5 147,8 тыс. рублей, в том числе:  подпрограмма 1 – 950,0 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 310,0 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 887,8 тыс. рублей. |

Раздел I

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Подраздел I

Общая характеристика сферы реализации муниципальной

программы и прогноз её развития

Необходимость разработки муниципальной программы «Управление жилищным фондом Удомельского городского округа на 2022 - 2027 годы» обоснована кризисным состоянием жилищно-коммунального комплекса, его неудовлетворительным финансовым положением, высокой затратностью, низкой платежеспособностью населения (собственников помещений в многоквартирных домах).

Одной из основных задач, решаемой в Удомельском городском округе, остается улучшение качества жилищных условий населения.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортного проживания граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей. Владельцы аварийного жилья не могут в полной мере реализовать свои права на управление жилищным фондом, предусмотренные действующим жилищным законодательством, получать полный набор жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества.

Согласно статье 154, части 3 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации обязанность по оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирных домов возложена на собственников помещений в многоквартирных домах.

Кроме того, статьей 39, частью 1 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 210, 249 Гражданского кодекса Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, установлена обязанность собственников помещений в многоквартирных домах нести расходы по содержанию общего имущества соразмерно своим долям в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт (включая капитальный) общего имущества в многоквартирном доме.

На территории Удомельского городского округа расположен 491 многоквартирный дом, в том числе - 324 дома с учетом блокированной застройки.

Состояние общего имущества в многоквартирных домах требует капитального ремонта.

Подраздел II

Перечень основных проблем в сфере реализации

муниципальной программы

В настоящее время одной из острейших проблем Удомельского городского округа является то, что в течение длительного времени ремонт жилищного фонда проводился в недостаточных объемах. На сегодняшний день техническое состояние жилищного фонда неоднородно, часть его имеет физический износ, большая часть жилищного фонда требует проведения капитального ремонта.

Причинами возникновения этих проблем являются:

естественное старение домов;

высокая затратность работ по капитальному ремонту;

недостаточность средств собственников на капитальный ремонт.

Часть муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа представлена домами блокированной застройки, в том числе и деревянными домами, построенными в 30-60 годы прошлого века, которые на сегодня в основном не соответствуют требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, имеют общий физический износ свыше 60%. Ежегодно увеличивается доля деревянных домов, перешагнувших отметку в 65% физического износа, согласно правилам технической инвентаризации попадающих в категорию ветхих. Темпы увеличения ветхого муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа на сегодня превышают темпы его ликвидации.

Подраздел III

Перечень приоритетов муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Основные приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы:

1) содержание муниципального жилищного фонда в надлежащем состоянии;

2) ликвидация аварийного жилищного фонда;

3) улучшение качества проживания граждан в многоквартирных домах.

Раздел II

Цели муниципальной программы

Целью муниципальной программы является:

Создание оптимальных условий, обеспечивающих безопасное и комфортное проживание граждан на территории Удомельского городского округа.

Показателями, характеризующими достижение цели муниципальной программы, являются:

1) количество обращений граждан в органы местного самоуправления для проведения текущего ремонта муниципального жилищного фонда;

2) количество граждан, переселённых из аварийного жилищного фонда;

3) количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт (реконструкция) общего имущества многоквартирных домов;

Значения показателей цели муниципальной программы по годам ее реализации представлены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Раздел III

Подпрограммы

Реализация муниципальной программы достигается посредством выполнения следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа»;

Подпрограмма 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа»;

Подпрограмма 3 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа».

Подраздел I

Подпрограмма 1 «Содержание и ремонт муниципального

жилищного фонда Удомельского городского округа».

Подпрограмма 1 «Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа» (далее в настоящем подразделе – Подпрограмма 1) включает в себя мероприятия:

1. содержание муниципальных жилых помещений до момента их предоставления в пользование гражданам;
2. контроль за использованием жилых помещений по назначению;
3. проведение текущего ремонта муниципального жилого фонда;
4. ведение реестра муниципального жилищного фонда, требующего текущего ремонта.

Глава 1. Задачи Подпрограммы 1

Реализация поставленных задач направлена на создание оптимальных условий, обеспечивающих безопасное и комфортное проживание граждан на территории Удомельского городского округа.

Реализация Подпрограммы 1 связана с решением следующих задач:

задача 1 Подпрограммы 1 «Обеспечение содержания и сохранности муниципального жилищного фонда»;

задача 2 Подпрограммы 1 «Проведение текущего ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда».

Показателем, характеризующим решение Задачи 1 Подпрограммы 1, является:

1. количество жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Удомельского городского округа.

Показателем, характеризующим решение Задачи 2 Подпрограммы 1, является:

1) количество отремонтированных жилых помещений муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа.

Значения показателей задач Подпрограммы 1 «Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа» по годам реализации муниципальной программы приведены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Глава 2. Мероприятия Подпрограммы 1

Решение задачи 1 Подпрограммы 1 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

1) мероприятие «Содержание муниципальных жилых помещений до момента их предоставления в пользование гражданам»;

2) административное мероприятие «Контроль за использованием жилых помещений по назначению».

Решение задачи 2 Подпрограммы 1 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

1) мероприятие «Проведение текущего ремонта муниципального жилого фонда»;

2) административное мероприятие «Ведение реестра муниципального жилищного фонда, требующего текущего ремонта».

Реализация Подпрограммы 1 позволит:

улучшить условия проживания граждан на территории Удомельского городского округа.

Выполнение каждого мероприятия и административного мероприятия Подпрограммы 1 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимый

для реализации Подпрограммы 1

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы 1 «Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа» составляет –  
5 606,0 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы 1, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач Подпрограммы 1, приведен в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи  подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию Подпрограммы 1 по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | Всего, тыс. руб. |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| Подпрограмма 1  «Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа» | 856,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 5 606,0 |
| Задача 1  «Обеспечение содержания и сохранности муниципального жилищного фонда»» | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 900,0 |
| Задача 2  «Проведение текущего ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда» | 706,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 4 706,0 |

Подраздел II

Подпрограмма 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа»

Подпрограмма 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа» (далее в настоящем подразделе – Подпрограмма 2), включает в себя мероприятия, направленные на ликвидацию аварийного жилищного фонда.

Глава 1. Задачи Подпрограммы 2

Реализация поставленных задач направлена на снижение уровня общего износа муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа

Реализация Подпрограммы 2 связана с решением следующих задач:

задача 1 Подпрограммы 2 «Выявление аварийного жилищного фонда»;

задача 2 Подпрограммы 2 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

Показателем, характеризующим решение Задачи 1 Подпрограммы 2, является:

1) количество домов, в которых проведены технические обследования конструктивных элементов домов;

Показателем, характеризующим решение Задачи 2 Подпрограммы 2, является:

1) количество граждан (семей), улучшивших жилищные условия.

Значения показателей задач Подпрограммы 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа» по годам реализации муниципальной программы приведены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Глава 2. Мероприятия Подпрограммы 2

Решение Задачи 1 Подпрограммы 2 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

1) мероприятие «Обследование многоквартирных домов, домов блокированной застройки, в которых находится муниципальная собственность Удомельского городского округа, для признания таких домов аварийными, подлежащими сносу или реконструкции, а также муниципальных жилых помещений для признания пригодными (непригодными) для проживания граждан»;

2) мероприятие «Определение стоимости возмещения за жилое помещение в аварийном жилищном фонде Удомельского городского округа»;

3) мероприятие «Разработка проектно-сметной документации».

Решение Задачи 2 Подпрограммы 2 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

1) мероприятие «Предоставление собственникам жилых помещений в аварийном жилищном фонде возмещения за жилое помещение»;

2) мероприятие «Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам, по договорам социального найма, проживающим в аварийном жилищном фонде»;

3) мероприятие «Снос аварийных многоквартирных домов и домов блокированной застройки».

Выполнение каждого мероприятия и административного мероприятия Подпрограммы 2 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации Подпрограммы 2

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа» составляет  
8 686,6 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию Подпрограммы 2, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач Подпрограммы 2, приведен в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи  подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию Подпрограммы 2 по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | Всего, тыс. руб. |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Подпрограмма 2 «Расселение аварийного жилищного фонда Удомельского городского округа» | 1 462,9 | 2 180,0 | 2 223,7 | 1 510,0 | 1000,0 | 310,0 | 8 686,6 |
| Задача 1  «Выявление аварийного жилищного фонда» | 400,0 | 270,0 | 160,0 | 290,0 | 200,0 | 310,0 | 1 630,0 |
| Задача 2  «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» | 1 062,9 | 1 910,0 | 2 063,7 | 1 220,0 | 800,0 | 0,0 | 7 056,6 |

Подраздел III

Подпрограмма 3 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа»

Подпрограмма 3 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа» (далее в настоящем подразделе – Подпрограмма 3), включает в себя мероприятия, направленные на снижение уровня общего износа муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа.

Глава 1. Задачи Подпрограммы 3

Реализация поставленных задач направлена на приведение состояния многоквартирных домов в соответствие с действующим жилищным законодательством Российской Федерации.

Реализация Подпрограммы 3 связана с решением следующих задач:

задача 1 Подпрограммы 3 «Реализация механизма проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации»;

задача 2 Подпрограммы 3 «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа».

Показателем, характеризующим решение Задачи 1 Подпрограммы 3, является:

1) количество многоквартирных домов, в которых есть муниципальная собственность Удомельского городского округа.

Показателем, характеризующим решение Задачи 2 Подпрограммы 3, является:

1) количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества в текущем периоде.

Значения показателей задач Подпрограммы 3 по годам реализации муниципальной программы приведены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Глава 2. Мероприятия Подпрограммы 3

Решение Задачи 1 Подпрограммы 3 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

1. мероприятие «Уплата взносов на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в части муниципального жилищного фонда Удомельского городского округа»;
2. административное мероприятие «Ведение реестра муниципальной собственности муниципального образования Удомельский городской округ».

Решение Задачи 2 Подпрограммы 3 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

1) мероприятие «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа»;

2) административное мероприятие «Ведение учёта многоквартирных домов, принявших участие в проведении капитального ремонта (реконструкции) общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа».

Выполнение каждого мероприятия и административного мероприятия Подпрограммы 3 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в Приложении к настоящей муниципальной программе.

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации Подпрограммы 3

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию Подпрограммы 3 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа» составляет 22 501,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию Подпрограммы 3, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач Подпрограммы 3, приведен в таблице 3.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи  подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию Подпрограммы 3 по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | Всего, тыс. руб. |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Подпрограмма 3 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа» | 4 035,7 | 3 887,8 | 2 914,1 | 3 887,8 | 3 887,8 | 3887,8 | 22 501,0 |
| Задача 1  «Реализация механизма проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии с действующим законодательством РФ» | 1 635,7 | 1 487,8 | 1 487,8 | 1 487,8 | 1 487,8 | 1 487,8 | 9 074,7 |
| Задача 2  «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа» | 2 400,0 | 2 400,0 | 1 426,3 | 2 400,0 | 2 400,0 | 2 400,0 | 13 426,3 |

Раздел IV

Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы

Подраздел I

Управление реализацией муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Удомельский городской округ, утвержденным постановлением Администрации Удомельского городского округа от 22.03.2017 № 249-па (далее – Порядок).

Управление реализацией муниципальной программы предусматривает:

1. соответствующее распределение работы при реализации муниципальной программы между ответственными исполнителями главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы;

2. оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия исполнителей главного администратора (администраторов) муниципальной программы при её реализации муниципальной программы;

3. учет, контроль и анализ реализации муниципальной программы.

Подраздел II

Мониторинг реализации муниципальной программы

Мониторинг реализации муниципальной программы в течение всего периода ее реализации осуществляет Администрация Удомельского городского округа совместно с Финансовым Управлением Администрации Удомельского городского округа.

Мониторинг реализации муниципальной программы предусматривает:

1) формирование и согласование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

2) формирование и утверждение сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

Подраздел III

Внесение изменений в программу

Внесение изменений в муниципальную программу утверждается постановлением Администрации Удомельского городского округа и не может предусматривать изменение срока реализации муниципальной программы.

Исполнитель муниципальной программы предоставляет проект предложения о внесении изменений в муниципальную программу, финансово-экономическое обоснование предложений по внесению изменений в муниципальную программу на экспертизу в отдел экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа и на согласование в Финансовое Управление Администрации Удомельского городского округа.

Исполнитель муниципальной программы после одобрения предложений о внесении изменений в муниципальную программу отделом экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа и Финансовым Управлением Администрации Удомельского городского округа осуществляет разработку проекта постановления Администрации Удомельского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу.

Исполнитель муниципальной программы в установленном порядке обеспечивает рассмотрение и принятие Администрацией Удомельского городского округа проекта постановления Администрации Удомельского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствии с решением о бюджете Удомельского городского округа на очередной финансовый год не позднее трех месяцев со дня его вступления в силу.

Раздел V

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется Администрацией Удомельского городского округа совместно с Финансовым Управлением Администрации Удомельского городского округа, в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования Удомельский район (приложение 5 к Порядку).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в целях определения степени достижения целей и задач муниципальной программы в зависимости от конечных результатов. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется с помощью следующих критериев:

1) критерий эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде;

2) индекс освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в отчетном периоде;

3) индекс достижения плановых значений показателей муниципальной программы в отчетном периоде.

Раздел VI

Анализ рисков реализации муниципальной программы

и меры по управлению рисками

Реализация муниципальной программы сопряжена, прежде всего, с организационными, финансовыми, социальными и непредвиденными рисками. Все риски можно разделить на внешние и внутренние.

К внутренним рискам реализации муниципальной программы относятся:

а) возникновение дополнительных затрат при увеличении работ (услуг) по мероприятиям муниципальной программы.

б) неисполнения (ненадлежащего исполнения) условий заключенных муниципальных контрактов;

в) признание закупок несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупках принято решение об отказе в допуске всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в закупках, либо если не подано ни одной заявки на участие в закупках.

Для снижения определенной доли внутренних рисков планируется:

- мониторинг и проверка выполнения мероприятий муниципальной программы;

- оценка выполненных мероприятий муниципальной программы.

Внешними рисками реализации муниципальной программы являются:

а) изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления муниципальных образований;

б) изменение федерального и регионального законодательства в части финансирования программных мероприятий;

в) ухудшение экономической ситуации в стране и регионе и, как следствие, недостаточность объемов финансирования программы;

г) возможность отклонения в достижении запланированных показателей задач подпрограмм и целей муниципальной программы из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий подпрограмм на ситуацию.

В целях минимизации внешних рисков при реализации муниципальной программы исполнитель программы:

а) определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

б) регулярно проводит мониторинг реализации муниципальной программы;

в) обеспечивает своевременность внесения изменений в муниципальную программу в части изменения (дополнения), исключения мероприятий подпрограмм и их показателей, подпрограмм, задач подпрограмм и их показателей, целей муниципальной программы и их показателей на текущий финансовый год или на оставшийся срок реализации муниципальной программы.

Принятие мер по управлению рисками осуществляется отделом социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа на основе мониторинга реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности и результативности.»