

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УДОМЕЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29.12.2021

№ 80

О внесении изменений в Приказ
Финансового Управления Администрации
Удомельского городского округа от
21.06.2017 № 39

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Общими требованиями к порядку взыскания в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, лицевого счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, утвержденными Приказом Финансового Управления финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 82н «О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа от 21.06.2017 № 39 «Об утверждении Порядка взыскания в бюджет Удомельского городского округа неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Удомельского городского округа» (Приложение):

1.1. Изложить в новой редакции Приложение к Порядку.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа – С.А. Давыдову.

Руководитель Финансового Управления
Администрации Удомельского городского округа

Е.А. Шошкина

Приложение
к приказу Финансового Управления
Администрации Удомельского городского округа
от 29.12.2022 № 80

Порядок

взыскания в бюджет Удомельского городского округа неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Удомельского городского округа

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру взыскания в бюджет Удомельского городского округа не использованных на начало текущего финансового года остатков субсидий на иные цели, ранее предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям Удомельского городского округа (далее - учреждения), лицевые счета которым открыты в Финансовом Управлении Администрации Удомельского городского округа (далее – Финансовое Управление), из бюджета Удомельского городского округа (далее - местный бюджет) на цели, не связанные с выполнением муниципального задания (далее - субсидии на иные цели).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки субсидий на иные цели, в отношении которых главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждений (далее - Учредитель), не принято решение в соответствии с настоящим Порядком о наличии потребности в направлении их на те же мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году.

3. В первый рабочий день текущего финансового года Финансовое Управление блокирует без права расходования неиспользованные остатки субсидий на иные цели на лицевых счетах учреждений, открытых им в Финансовом Управлении.

4. Учредитель в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года самостоятельно принимает решение о наличии или отсутствии потребности по остаткам субсидий на иные цели, финансовое обеспечение которых в отчетном финансовом году осуществлялось за счет средств, предоставленных из областного бюджета Тверской области местному бюджету, а также средств местного бюджета, обеспечивающих необходимый уровень финансирования мероприятий, софинансируемых из областного бюджета Тверской области, в направлении их на те же мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году.

Учредитель утверждает правовым актом, проект которого подлежит согласованию с Финансовым Управлением, перечень мероприятий, финансируемых в текущем финансовом году за счет остатков субсидий на иные цели, а также объем неиспользованных остатков субсидий на иные цели, подлежащих возврату в доход местного бюджета, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - перечень мероприятий).

Учредитель в срок не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения перечня мероприятий доводит его до Финансового Управления и подведомственных учреждений.

5. Учреждения в срок не позднее 5 февраля текущего финансового года направляют Учредителю информацию об остатках субсидий на иные цели и наличии потребности в направлении остатков субсидий на иные цели на те же мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году (далее - информация об остатках) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. По результатам рассмотрения информации об остатках Учредитель в срок не позднее 1 марта текущего финансового года обеспечивает вынесение на рассмотрение курирующему данные мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) заместителю Главы Администрации Удомельского городского округа (далее – курирующий заместитель Главы) сводную информацию об остатках.

Сводная информация об остатках с приложением обоснования наличия потребности в

направлении остатков субсидий на иные цели на те же мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году и пояснением причин неполного освоения субсидий на иные цели в отчетном финансовом году подлежит обязательному рецензированию курирующим заместителем Главы.

7. Курирующий заместитель Главы принимает решение о согласовании (отклонении) предложений Учредителя по направлению остатков субсидий на иные цели на те же мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году, за исключением остатков субсидий на иные цели, согласованных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

8. Учредитель с учетом решения Курирующего заместителя Главы в срок не позднее 15 марта текущего финансового года вносит соответствующие изменения в перечень мероприятий в части остатков субсидий на иные цели, финансовое обеспечение в отчетном финансовом году которых осуществлялось за счет средств местного бюджета, или при отсутствии остатков на иные цели, финансовое обеспечение в отчетном финансовом году которых осуществлялось за счет средств, предоставленных из областного бюджета Тверской области местному бюджету, утверждает перечень мероприятий в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка.

Учредитель в срок не позднее 3 рабочих дней со дня внесения изменений в перечень мероприятий или утверждения перечня мероприятий доводит его до Финансового Управления и подведомственных учреждений.

9. С остатков субсидий на иные цели, за счет которых планируются к финансированию в текущем финансовом году мероприятия, перечень которых утвержден в соответствии с пунктами 4, 8 настоящего Порядка, Финансовым Управлением снимается блокировка расходов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя утвержденного перечня мероприятий.

10. В случае если Учредителем в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка, до Финансового Управления не доведен утвержденный перечень мероприятий и учреждением не возвращены суммы неиспользованных остатков субсидий на иные цели, в отношении которых Учредителем принято решение об отсутствии потребности в направлении их на те же мероприятия муниципальных программ Удомельского городского округа (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году, Финансовое Управление в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года перечисляет неиспользованные остатки субсидий на иные цели на лицевой счет администратора доходов местного бюджета (Учредителя), открытый в Отделении Тверь Банка России на балансовом счете № 40102 «Единый казначейский счет».

Приложение 1

к Порядку взыскания в бюджет Удомельского городского округа неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Удомельского городского округа

Согласовано _____ (ФИО)

Перечень мероприятий,
финансируемых в текущем финансовом году за счет остатков
субсидий на иные цели
(наименование ГРБС)

№ п/п	Наименование задачи муниципальной программы (наименование целевой статьи непрограммных расходов), мероприятия муниципальной программы (мероприятия непрограммных расходов), финансируемого за счет субсидий на иные цели, наименование муниципального учреждения	Код ДК	Лицевой счет	КОСГУ	Остатки средств субсидии на иные цели на 1 января текущего финансового года	Согласованный Учредителем объем использования в текущем финансовом году остатков субсидий на иные цели	Объем неиспользованных остатков субсидий на иные цели, подлежащий возврату в доход бюджета Удомельского городского округа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Всего	X	X	X			

1.1		X	X	X	X	X	X
1.1.1			X	X			
1.1.1.1		X		X			
1.1.1.1.1	Наименование КОСГУ	X	X				

Учредитель _____(ФИО)

Исполнитель ФИО

Приложение 2
к Порядку взыскания в бюджет Удомельского
городского округа неиспользованных остатков
субсидий на иные цели, предоставленных из
бюджета Удомельского городского округа

Информация
об остатках субсидий на иные цели и наличии потребности
в направлении остатков субсидий на иные цели на те же
мероприятия муниципальных программ (мероприятия непрограммных расходов) в текущем
финансовом году

(ГРБС/наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Наименование задачи муниципальной программы (наименование целевой статьи непрограммных расходов), мероприятия муниципальной программы (мероприятия непрограммных расходов), финансируемого за счет субсидий на иные цели, наименование муниципального учреждения	Код бюджетной классификации	Код ДК	Лицевой счет	Остатки средств субсидии на иные цели, по которым в отчетном финансовом году принято и согласовано решение об использовании его на те же мероприятия муниципальных программ (мероприятия)	Сумма субсидии на иные цели, перечисленная на лицевой счет муниципального учреждения в отчетном финансовом году	Сумма кассовых выплат за счет субсидии на иные цели и остатка средств субсидии на иные цели, по которому в отчетном финансовом году принято и согласовано решение об использовании его на те же мероприятия муниципальных программ (мероприятия непрограммных расходов), в отчетном финансовом году	Остатки средств субсидии на иные цели на 1 января текущего финансового года	Сумма остатков субсидии на иные цели на 1 января текущего финансового года, необходимая к использованию в текущем финансовом году	Обоснование наличия потребности в направлении остатков субсидии на иные цели на те же мероприятия муниципальных программ (мероприятия непрограммных расходов) в текущем финансовом году	Отклонение (гр. 16 = гр. 9 - гр. 12)
-------	--	-----------------------------	--------	--------------	---	---	---	---	---	---	--------------------------------------

					тия непрограм мных расходов)						
1	2	3	4	5	6	7	8			14	15
1	Всего:	X	X	X							
1.1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.1.1				X							
1.1.1.1											

Руководитель учреждения _____ (ФИО)

Исполнитель (ФИО)