



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2018

г. Удомля

№ 724-па

О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тверской области от 26.03.2014 № 17-ЗО «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Тверской области», Администрация Удомельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение).

2. Определить отдел экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа ответственным за методологическое обеспечение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Удомельского городского округа Смирнову Е.А.

4. Разместить настоящее постановление на сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия

Главы Удомельского городского округа



М.С. Клещерова

Приложение
к постановлению Администрации
Удомельского городского округа
от 23.07.2018 № 724-па

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных
правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией
Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, устанавливающие новые или изменяющие ранее установленные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту – ОРВ), экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту – экспертиза).

2. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты следующих муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа (далее – муниципальные нормативные правовые акты), разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа:

2.1. муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Удомельской городской Думой, вносимых Администрацией Удомельского городского округа в порядке правотворческой инициативы, за исключением:

- проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельской городской Думы, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельской городской Думы, регулирующих бюджетные правоотношения;

2.2. постановлений и распоряжений Главы Удомельского городского округа;

2.3. постановлений и распоряжений Администрации Удомельского городского округа.

2.4. Положения настоящего Порядка не применяются к отношениям, связанным с оценкой регулирующего воздействия, следующих проектов муниципальных нормативных правовых актов:

2.4.1. направленных на приведение действующих муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа в соответствие с федеральным законодательством;

2.4.2. направленных на приведение действующих муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законами Тверской области, принятыми после 24.09.2014;

2.4.3. регулирующих бюджетные правоотношения;

2.4.4. устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих или отменяющих налоги, сборы, тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

2.4.5. направленных на утверждение и изменение муниципальных программ Удомельского городского округа;

2.4.6. направленных на утверждение и изменение административных регламентов предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций;

2.4.7. вносящих юридико-технические изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты, а также изменения в данные акты в связи с имевшими место организационно-штатными мероприятиями;

2.4.8. являющихся актами оперативного реагирования, требующими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации незамедлительного принятия решений Главы Удомельского городского округа, в частности:

об установлении и отмене карантина;

о введении и отмене режима чрезвычайной ситуации;

2.4.9. муниципальные нормативные правовые акты:

по ограничению пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности или санитарной безопасности в лесах;

по временному ограничению или прекращению движения в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

2.4.10. содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне;

2.4.11. направленных на утверждение и изменение порядков формирования муниципальных заданий в отношении муниципальных учреждений Удомельского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий и порядка определения объема и условия предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальными заданиями, и на иные цели;

2.4.12. проекты муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со ст. 28. Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. ОРВ проводится в целях:

3.1. выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Удомельского городского округа;

3.2. обоснованного выбора способа предлагаемого правового регулирования общественных отношений на основе анализа альтернативных вариантов и возможных положительных и (или) отрицательных последствий (экономических, социальных, экологических) введения такого регулирования, а также обеспечения возможности учета мнения лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием.

4. Экспертиза в отношении муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

5.1. разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов – органы и структурные подразделения Администрации Удомельского городского округа, ответственные за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа по вопросам своей компетенции, и проведение ОРВ по этим проектам или субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом Удомельского городского округа, осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения (далее – разработчики);

5.2. Уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации Удомельского городского округа (уполномоченные должностные лица Администрации Удомельского городского округа), ответственные за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методологического обеспечения проведения ОРВ, оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных

нормативных правовых актов Удомельского городского округа и проведение экспертизы, осуществляющие подготовку заключений об ОРВ по проектам муниципальных нормативных правовых актов и заключений об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов (далее – Уполномоченный орган);

5.3. высокая степень регулирующего воздействия – наличие в проекте муниципального нормативного правового акта положений, устанавливающих новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5.4. средняя степень регулирующего воздействия – наличие в проекте муниципального нормативного правового акта положений, изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Удомельского городского округа обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5.5. низкая степень регулирующего воздействия – наличие в проекте муниципального нормативного правового акта положений, отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.6. официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенный для размещения информации по оценке регулирующего воздействия нормативных правовых актов Тверской области (www.orgv.tver.ru) или информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий статус официального источника информации муниципального образования Удомельский городской округ (для проведения экспертизы, до появления технической возможности размещения документов на информационном ресурсе www.orgv.tver.ru).

6. Первоначальное решение о реализации процедуры ОРВ принимается непосредственно разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта.

В случае, если принято решение об отсутствии необходимости проведения ОРВ, мотивированное указание на это должно содержаться в пояснительной записке разработчика к проекту муниципального нормативного правового акта на предмет выявления необходимости (отсутствия необходимости) ОРВ.

Раздел 2. Организация и проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа

7. Проведение ОРВ включает в себя следующие стадии:

7.1. проведение разработчиком публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта (далее в настоящем разделе – публичные консультации);

7.2. подготовка разработчиком свода предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций (далее – свод предложений), и формирование сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, предусматривающего введение правового регулирования, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Сводный отчет);

7.3. доработка разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта по результатам проведения публичных консультаций (при необходимости);

7.4. направление проекта муниципального нормативного правового акта и Сводного отчета в Уполномоченный орган;

7.5. подготовка Уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

8. В целях определения качества подготовки проекта муниципального нормативного правового акта, обоснованности выбора варианта предлагаемого правового регулирования, соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования, определения достижимости цели предлагаемого правового регулирования, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования, разработчик проводит публичные консультации.

9. Для организации публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) проект муниципального нормативного правового акта, пояснительную записку, перечень вопросов для участников публичных консультаций и извещает о начале публичных консультаций заинтересованные органы, организации, лица, указанные в пункте 11 настоящего раздела, путем направления соответствующего извещения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта должна содержать следующие положения:

10.1. наименование сферы регулирования, круг лиц, на который распространяется регулирование;

10.2. полное наименование и дата вступления в силу законодательного, нормативного правового акта Российской Федерации, Тверской области, в соответствии с которым разрабатывается проект муниципального нормативного правового акта;

10.3. описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, риски, связанные с текущей ситуацией, недостатки существующего регулирования;

10.4. описание основной цели регулирования и предполагаемых результатов достижения цели;

10.5. планируемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта;

10.6. планируемый период действия муниципального нормативного правового акта либо отсутствие ограничения срока действия;

10.7. иные возможные (альтернативные) варианты достижения цели регулирования (необходимо перечислить и охарактеризовать выгоды и издержки каждого варианта, риски и ограничения);

10.8. риски недостижения целей правового регулирования, возможные негативные последствия от введения нового правового регулирования;

10.9. мотивированный вывод о целесообразности и эффективности выбранного способа достижения цели (регулирования) (необходимо описать выбранный вариант достижения цели с указанием его выгод и издержек (расчеты), составление прогноза воздействия на регулируемую сферу и круг лиц, подвергающихся регулирующему воздействию, представить необходимые расчеты, финансово-экономические и иные документы и материалы, на основании которых были сделаны выводы об оценке регулирующего воздействия, с указанием источников данных).

11. О проведении публичных консультаций разработчик извещает посредством электронной рассылки:

11.1. Уполномоченный орган;

11.2. органы и организации, действующие на территории Тверской области, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, включенные в примерный перечень таких организаций и органов, определенный и доведенный до исполнительных органов государственной власти Тверской области (далее - примерный перечень), и размещенный на информационном портале "Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов Тверской области" (www.orv.tver.ru) (далее - представители предпринимательского сообщества);

11.3. Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тверской области;

11.4. иные заинтересованные органы, организации, лица, которые целесообразно привлечь к публичным консультациям по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

12. Извещение о начале проведения публичных консультаций должно содержать:

12.1. сведения о месте размещения документов, указанных в пункте 9 настоящего раздела (полный электронный адрес);

12.2. срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения и наиболее удобный способ их представления.

13. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального нормативного правового акта, но не может составлять менее:

13.1. 9 календарных дней - для проектов муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

13.2. 7 календарных дней - для проектов муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

13.3. 5 календарных дней - для проектов муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

В случае, если срок проведения публичных консультаций выпадает на нерабочие праздничные дни, он увеличивается на количество этих дней.

14. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в ходе проведения публичных консультаций, и в срок не позднее 5 календарных дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 12.2 настоящего раздела, подготовить свод предложений и сформировать Сводный отчет.

14.1. При проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия, при наличии мотивированных отзывов, содержащих отрицательное мнение участника публичных консультаций, указанные проекты рассматриваются на согласительном совещании, проводимом разработчиком.

По итогам согласительного совещания составляется протокол, который подписывается уполномоченным должностным лицом разработчика.

15. В своде предложений указываются:

15.1. автор и содержание предложения;

15.2. результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при доработке проекта муниципального нормативного правового акта; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения);

15.3. перечень заинтересованных органов, организаций, лиц, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела.

В случае проведения согласительного совещания копия протокола прилагается к своду предложений.

16. Сводный отчет формируется разработчиком в соответствии с требованиями раздела IV Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2014 № 159 (далее – Методические рекомендации).

17. Сформированный свод предложений в срок не позднее 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 14 настоящего раздела, размещается разработчиком на официальном сайте.

18. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, проект муниципального нормативного правового акта при необходимости

дорабатывается разработчиком в течение 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 14 настоящего раздела.

19. Доработанный проект муниципального нормативного правового акта, Сводный отчет в течение 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 18 настоящего раздела, размещаются разработчиком на своем официальном сайте и направляются в Уполномоченный орган для подготовки им заключения об ОРВ.

20. При поступлении документов, указанных в пункте 19 настоящего раздела, Уполномоченный орган в срок не более 5 календарных дней со дня поступления документов проводит предварительное рассмотрение проекта муниципального нормативного правового акта и Сводного отчета (далее - предварительное рассмотрение).

21. В ходе предварительного рассмотрения поступающих проектов муниципальных нормативных правовых актов Уполномоченным органом устанавливается:

21.1. относятся ли общественные отношения, регулируемые проектом муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, к предметной области оценки регулирующего воздействия;

21.2. предусматривает ли проект муниципального нормативного правового акта положения, устанавливающие новые или изменяющие действующие обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

21.3. предусматривает ли проект муниципального нормативного правового акта положения, устанавливающие, изменяющие или отменяющие ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

22. В ходе предварительного рассмотрения поступающих проектов муниципальных нормативных правовых актов определяется степень их регулирующего воздействия с целью определения порядка их рассмотрения (упрощенного или углубленного).

23. В случае, если в результате предварительного рассмотрения установлено, что проект муниципального нормативного правового акта имеет низкую или среднюю степень регулирующего воздействия, проект подлежит рассмотрению в упрощенном порядке в соответствии с пунктом 24 настоящего раздела.

24. Уполномоченный орган при установлении низкой или средней степени регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

24.1. составляет заключение об ОРВ в срок не более 3 календарных дней со дня окончания срока, установленного пунктом 20 настоящего раздела, в котором указывается, что предлагаемое в проекте муниципального нормативного правового акта правовое регулирование окажет незначительное воздействие на его потенциальных адресатов;

24.2. направляет заключение об ОРВ, указанное в подпункте 24.1. настоящего раздела, разработчику и размещает его на официальном сайте.

25. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, имеющие высокую степень регулирующего воздействия, рассматриваются Уполномоченным органом в углубленном порядке в соответствии с пунктами 26 - 35 настоящего раздела.

26. Уполномоченный орган при установлении высокой степени регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

26.1. подготавливает уведомление о необходимости проведения углубленного рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта;

26.2. направляет уведомление, указанное в подпункте 26.1. настоящего раздела, разработчику и размещает его на официальном сайте.

27. Углубленное рассмотрение проводится в течение 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 20 настоящего раздела.

28. В ходе углубленного рассмотрения исследуются вопросы соблюдения или несоблюдения разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ и о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования. По результатам углубленного рассмотрения составляется

заключение об ОРВ в течение 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 27 настоящего раздела.

29. Заключение об ОРВ по итогам углубленного рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта включает в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

30. В вводной части заключения об ОРВ указываются:

30.1. наименование проекта муниципального нормативного правового акта;

30.2. наименование разработчика;

30.3. краткие сведения о проведенных в рамках ОРВ мероприятиях и их сроках.

31. В описательной части заключения об ОРВ указываются:

31.1. основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в Сводном отчете;

31.2. обоснованность выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования;

31.3. результаты публичных консультаций.

32. В мотивировочной части заключения об ОРВ указываются:

32.1. позиция Уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования;

32.2. соблюдение разработчиком установленного порядка проведения ОРВ;

32.3. анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных разработчиком в Сводном отчете;

32.4. предложения, направленные на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта (в случае наличия таковых).

33. При рассмотрении предложенных вариантов правового регулирования Уполномоченный орган анализирует следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах Сводного отчета:

33.1. точность формулировки выявленной проблемы;

33.2. обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности;

33.3. адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования;

33.4. практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

33.5. проверяемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

33.6. корректность оценки разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета Удомельского городского округа, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

33.7. степень выявления разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

33.8. степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

В случае, если установлено, что разработчиком при подготовке проекта муниципального нормативного правового акта не соблюдены требования по проведению ОРВ, установленные настоящим Порядком, разработчик проводит ОРВ начиная с невыполненной процедуры (или с процедуры, порядок выполнения которой нарушен), дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта по их результатам, после чего повторно направляет проект муниципального нормативного правового акта, Сводный отчет и свод предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта, в Уполномоченный орган для подготовки повторного заключения об ОРВ.

В случае, если установлено, что разработчику не поступили предложения по результатам проведения публичных консультаций, в заключении отмечается о том, что публичные консультации были организованы недостаточно эффективно.

34. В заключительной (итоговой) части заключения об ОРВ указываются выводы:

34.1. о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) требований по проведению ОРВ, установленных настоящим Порядком;

34.2. о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования.

34.3. о наличии либо отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов, бюджета Удомельского городского округа.

35. Заключение об ОРВ в течение 6 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 28 настоящего раздела, подписывается руководителем Уполномоченного органа либо иным уполномоченным должностным лицом данного органа, направляется разработчику и подлежит размещению на официальном сайте.

36. Получение заключения об ОРВ от Уполномоченного органа, содержащего замечания, не является основанием для прекращения разработки муниципального нормативного правового акта.

37. Проект муниципального нормативного правового акта, подлежащий процедуре ОРВ и не имеющий заключения об ОРВ от Уполномоченного органа, не может быть принят и не подлежит внесению в Удомельскую городскую Думу.

38. Оценка регулирующего воздействия в отношении проектов нормативных правовых актов, определенных Главой Удомельского городского округа, проводится в углубленном порядке.

39. Проведение разработчиком ОРВ в углубленном порядке включает в себя следующие стадии:

39.1. размещение на официальном сайте уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (далее - Уведомление);

39.2. проведение публичных консультаций по вопросу обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (далее - публичные консультации по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования);

39.3. подготовка разработчиком свода предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, которые могут быть учтены при подготовке муниципального нормативного правового акта;

39.4. разработка проекта нормативного правового акта, предусматривающего введение правового регулирования, и формирование Сводного отчета;

39.5. проведение публичных консультаций;

39.6. подготовка разработчиком свода предложений;

39.7. доработка проекта муниципального нормативного правового акта и Сводного отчета по результатам проведения публичных консультаций (при необходимости);

39.8. направление проекта муниципального нормативного правового акта и Сводного отчета в Уполномоченный орган.

40. В целях проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования разработчик размещает на информационном портале Уведомление, перечень вопросов для заинтересованных органов, организаций, лиц по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, а также иные материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

41. Публичные консультации по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования проводятся с заинтересованными органами, организациями, лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а

также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

42. Уведомление заполняется в соответствии с требованиями раздела III Методических рекомендаций по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

43. При размещении Уведомления разработчик указывает срок, в течение которого осуществляется прием отзывов всех заинтересованных органов, организаций, лиц.

Срок приема отзывов должен составлять не менее 5 календарных дней со дня размещения Уведомления на официальном сайте. Отзывы направляются способами, указанными в Уведомлении.

44. О проведении публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования (с указанием источника опубликования Уведомления) разработчик извещает заинтересованные органы, организации, лица, указанные в пункте 11 настоящего раздела, путем направления соответствующего извещения.

45. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в ходе публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, и не позднее 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 43 настоящего раздела, формирует свод предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, подготавливаемый в порядке, установленном пунктом 15 настоящего раздела.

46. Сформированный свод предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, в течение 3 календарных дней после дня окончания срока, указанного в пункте 45 настоящего раздела, размещается разработчиком на информационном портале.

47. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, разработчик принимает одно из следующих решений:

47.1. решение о разработке проекта нормативного правового акта;

47.2. решение об отказе в подготовке проекта нормативного акта.

48. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта нормативного акта разработчик размещает на информационном портале соответствующую информацию и рассылает извещение о принятом решении заинтересованным органам, организациям, лицам, указанным в пункте 11 настоящего раздела, которые ранее извещались о размещении Уведомления.

49. В случае принятия решения о разработке проекта нормативного правового акта разработчик подготавливает соответствующий проект нормативного правового акта и формирует Сводный отчет.

50. Сводный отчет составляется разработчиком с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением Уведомления, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 16 настоящего раздела.

51. В случае, если по итогам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования разработчиком будет принято решение о выборе варианта регулирования, отличного от первоначально предлагавшегося, он вправе провести повторные публичные консультации по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования как предпочтительного с участием заинтересованных органов, организаций, лиц в порядке, установленном настоящим разделом.

52. Разработчик с учетом поступивших предложений подготавливает проект нормативного правового акта.

53. Для организации публичных консультаций разработчик размещает на информационном портале проект нормативного правового акта, Сводный отчет, перечень вопросов для участников публичных консультаций, а также иные материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования, и извещает о начале публичных консультаций заинтересованные органы, организации, лица, указанные в пункте 11 настоящего раздела, путем направления соответствующего извещения.

54. Извещение о начале проведения публичных консультаций должно содержать:

54.1. сведения о месте размещения документов, указанных в пункте 53 настоящего раздела (полный электронный адрес);

54.2. срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

55. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком с учетом требований пункта 13 настоящего раздела.

56. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в ходе проведения публичных консультаций, и не позднее 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 54.2 настоящего раздела, сформировать свод предложений, подготавливаемый в порядке, установленном пунктом 15 настоящего раздела.

57. Сформированный свод предложений в срок не позднее 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 56 настоящего раздела, размещается разработчиком на информационном портале.

58. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, Сводный отчет и проект нормативного правового акта при необходимости дорабатываются разработчиком в течение 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 56 настоящего раздела.

59. Доработанные проект нормативного правового акта, Сводный отчет в течение 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 58 настоящего раздела, размещаются разработчиком на информационном портале и направляются в Уполномоченный орган для подготовки им заключения об ОРВ.

60. При поступлении документов, указанных в пункте 59 настоящего раздела, Уполномоченный орган осуществляет действия, предусмотренные пунктами 20-38 настоящего раздела.

Раздел 3. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

61. Экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

62. Срок проведения экспертизы составляет не более трех месяцев с даты начала проведения экспертизы, установленной в Ежегодном плане проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее – Ежегодный план).

Уполномоченный орган вправе продлить срок проведения экспертизы, но не более чем на один месяц, в случае если до окончания срока проведения экспертизы разработчик, к сфере деятельности которого относится муниципальный нормативный правовой акт, представил уточненную информацию, запрашиваемую в соответствии с пунктом 71 настоящего раздела.

63. Экспертиза проводится в соответствии с Ежегодным планом, сформированным на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в Уполномоченный орган от:

63.1. органов местного самоуправления Удомельского городского округа;

63.2. научно-исследовательских, общественных и иных организаций;

63.3. субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;

63.4. иных органов, организаций, лиц.

64. Предложения о проведении экспертизы, предусмотренные пунктом 62 настоящего раздела (далее – предложения), должны включать сведения, указывающие, на то, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

65. Предложения направляются в Уполномоченный орган ежегодно в срок не позднее 1 декабря текущего года.

66. На основании предложений Уполномоченный орган составляет Ежегодный план, в котором указываются:

66.1. наименование муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;

66.2. наименование заинтересованного органа, организации, лица, направившего предложение о проведении экспертизы;

66.3. наименование разработчика, к сфере деятельности которого относится данный муниципальный нормативный правовой акт;

66.4. сроки начала и окончания проведения экспертизы;

66.5. примечания.

67. Ежегодный план утверждается распоряжением Администрации Удомельского городского округа в срок до 31 декабря текущего года.

68. До включения предложений в Ежегодный план Уполномоченный орган запрашивает мнение у представителей предпринимательского сообщества о необходимости проведения экспертизы по муниципальному нормативному правовому акту с учетом сложившейся правоприменительной практики.

69. Ежегодный план подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» течение 15 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 67 настоящего раздела.

Копия утвержденного Ежегодного плана в обязательном порядке направляется Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Тверской области.

70. За месяц до начала проведения экспертизы Уполномоченный орган направляет в адрес разработчика запрос о предоставлении информации, который должен содержать:

70.1. описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование;

70.2. описание основной цели правового регулирования и результаты достижения цели;

70.3. анализ применения положений муниципального нормативного правового акта в действующей практике (учитывается соответствие положений муниципального нормативного правового акта принципам правового регулирования, установленным законодательством);

70.4. определение характера и степени воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, установление затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования соответствующих отношений.

71. При подготовке запрашиваемой информации, разработчик должен отразить следующие вопросы:

71.1. при описании проблемы, на решение которой было направлено правовое регулирование, - наличие в муниципальном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, например:

аналогичная или идентичная информация (документы) выдается тем же разработчиком;

организационные препятствия для приема обязательных к предоставлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, имеется иной ограниченный ресурс для приема документов);

отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к предоставлению информации и документов (запрещение отправки документов через агентов, неуполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);

предъявление завышенных требований к форме предоставляемой информации или документам, предоставление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

71.2. наличие в муниципальном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с

предоставлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

71.3. отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных муниципальными правовыми актами Удомельского городского округа;

71.4. качественная и количественная оценки различных воздействий в результате внедрения муниципального нормативного правового акта;

71.5. риски и негативные последствия, которые были предотвращены при принятии муниципального нормативного правового акта;

71.6. иные вопросы, которые, по мнению разработчика, связаны с принятием муниципального нормативного правового акта.

72. Информация, предусмотренная пунктом 71 настоящего раздела, направляется разработчиком в адрес Уполномоченного органа за 7 календарных дней до начала экспертизы.

73. Уполномоченный орган не позднее чем за месяц до начала экспертизы направляет в адрес представителей предпринимательского сообщества запрос о предоставлении информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

74. Представители предпринимательского сообщества не позднее чем за 7 календарных дней до начала экспертизы направляют в адрес Уполномоченного органа материалы по запросу, указанному в пункте 73 настоящего раздела.

75. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

75.1. проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту (далее – публичные консультации);

75.2. исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – исследование);

75.3. составление заключения по результатам экспертизы (далее – заключение).

76. Для организации публичных консультаций Уполномоченный орган размещает на официальном сайте:

76.1. уведомление о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту с указанием срока, в течение которого Уполномоченным органом принимаются предложения, и способов их представления;

76.2. муниципальный нормативный правовой акт;

76.3. информацию, представленную в соответствии с требованиями пунктов 70 и 74 настоящего раздела.

77. Срок приема предложений по муниципальному нормативному правовому акту должен составлять не менее 30 календарных дней со дня размещения документов, указанных в пункте 76 настоящего раздела, на официальном сайте.

78. В течение 20 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 77 настоящего раздела, Уполномоченный орган совместно с разработчиком, а также с участием представителей предпринимательского сообщества проводит исследование.

79. Для проведения исследования Уполномоченный орган образует рабочую группу, в которую входят:

79.1. представители Уполномоченного органа;

79.2. представители разработчика;

79.3. в состав рабочей группы могут входить представители предпринимательского сообщества (по согласованию), иные заинтересованные лица (по согласованию).

80. При проведении исследования:

80.1. рассматриваются замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

80.2. анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

80.3. определяется характер и степень воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

80.4. устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования в соответствующей сфере.

81. По результатам исследования Уполномоченный орган составляет проект заключения по результатам экспертизы, в котором указываются следующие сведения:

81.1. реквизиты муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, источники его официального опубликования, сведения о разработчике;

81.2. о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

81.3. о проведенных публичных консультациях по муниципальному нормативному правовому акту, включая позиции разработчика и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе;

81.4. предложения в адрес разработчика об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

82. Проект заключения по результатам экспертизы в течение 3 календарных дней со дня его подготовки направляется в адрес разработчика, а также представителям предпринимательского сообщества для подготовки отзыва на проект заключения по результатам экспертизы, который должен содержать замечания и предложения.

83. Подготовка и направление в Уполномоченный орган отзыва на проект заключения по результатам экспертизы осуществляются в течение 3 календарных дней со дня его поступления разработчику и представителям предпринимательского сообщества.

84. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня поступления отзыва дорабатывает заключение по результатам экспертизы.

Заключение по результатам экспертизы в течение 3 календарных дней со дня окончания срока доработки такого заключения подписывается руководителем Уполномоченного органа, направляется разработчику, а также органу, организации, лицу, обратившимся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта, и подлежит размещению Уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 3 календарных дней со дня его подписания.

85. Разработчик в течение 5 календарных дней со дня получения заключения по результатам экспертизы направляет в Уполномоченный орган информацию о согласии или несогласии с выводами, изложенными в заключении.

86. В случае согласия с выводами, изложенными в заключении по результатам экспертизы, разработчик в течение одного месяца со дня получения заключения готовит проект муниципального нормативного правового акта о внесении соответствующих изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о признании его утратившим силу.

87. В случае несогласия с выводами, изложенными в заключении по результатам экспертизы, разработчик инициирует созыв рабочего совещания по обсуждению заключения по результатам экспертизы с участием:

87.1. представителей Уполномоченного органа;

87.2. заместителя Администрации Удомельского городского округа, курирующего Уполномоченный орган;

87.3. заместителя Администрации Удомельского городского округа, курирующего разработчика;

87.4. иных заинтересованных органов, организаций, лиц.

Раздел 4

Отчетность о развитии и результатах процедуры оценки

88. Уполномоченный орган ежегодно в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, составляет Отчет о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Удомельском городском округе по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – Отчет).

89. Отчет ежегодно размещается на официальном сайте в срок не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов Удомельского
городского округа, разрабатываемых
Администрацией Удомельского городского округа,
экспертизы муниципальных нормативных правовых
актов Удомельского городского округа,
затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной
деятельности

Сводный отчет
о результатах проведения оценки регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта,
предусматривающего введение правового регулирования

1. Общая информация

1.1. Разработчик:

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта:

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено
предлагаемое правовое регулирование:

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

1.7. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления
об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (заполняется только в
случае проведения углубленной ОРВ):

Начало: «__» _____ 20__ г.; окончание: " __ " _____ 20__ г.

1.8. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением
уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования
(заполняется только в случае проведения углубленной ОРВ):

1.9. Контактная информация исполнителя у разработчика:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое
регулирование

2.1. Формулировка проблемы:

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, иностранных государствах:

2.8. Источники данных:

2.9. Иная информация о проблеме:

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
Цель 1		
Цель 2		
Цель n		

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо

инициативный порядок разработки)

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов
Цель 1	Индикатор 1.1		
	Индикатор 1.2		
Цель n	Индикатор n.1		
	Индикатор n.2		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
Группа 1		
Группа 2		
Группа n		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления Удомельского городского округа, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
Наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения) 1:				
Функция (полномочие, обязанность или				

право) 1.1				
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.2				
Наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения) п:				
Функция (полномочие, обязанность или право) п.1				
Функция (полномочие, обязанность или право) п.2				

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Удомельского городского округа, связанных с ведением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 32)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета муниципального образования Удомельской городской округ	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей
Наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения) (от 1 до п):		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1	Единовременные расходы в _____ г.:	
	Периодические расходы за период _____ гг.:	
	Возможные доходы за период _____ гг.:	
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.п	Единовременные расходы в _____ г.:	
	Периодические расходы за период _____ гг.:	
	Возможные доходы за период _____ гг.:	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.:		
Итого периодические расходы за период _____ гг.:		
Итого возможные доходы за период _____ гг.:		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета Удомельского городского округа, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования: _____.

6.5. Источники данных: _____.

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с пунктом 4.1. Сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые в предлагаемом правовом регулировании (с указанием соответствующих положений проекта муниципального нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, млн. рублей
Группа 1			
Группа n			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

_____.

7.6. Источники данных:

_____.

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск n			

8.5. Источники данных: _____.

_____.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
9.1. Содержание варианта решения проблемы			
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (3 года)			
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Удомельский городской округ, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 Сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта:

(если положения вводятся в действие в разное время, указываются статья/пункт проекта акта и дата введения)

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: *есть (нет)*:

а) срок переходного периода: ____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: ____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: *есть (нет)*.

10.4. Период распространения на ранее возникшие отношения: ____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.5. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и Сводного отчета.

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: «__» _____ 20__ г.;

окончание: «__» _____ 20__ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта:

всего замечаний и предложений: _____, из них учтено:

полностью: _____, учтено частично: _____

11.3. Полный электронный адрес размещения свода предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта:

_____.

Приложение: Свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, а также об общем количестве:

Поступивших предложений;

Учтенных предложений;

Частично учтенных предложений;

Неучтенных предложений.

Иные приложения (по усмотрению органа, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель разработчика

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение 2

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Извещение

о начале проведения публичных консультаций
по проекту муниципального нормативного правового акта,
предусматривающего введение правового регулирования

Настоящим _____
(наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта)

извещает о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

Наименование проекта _____

Разработчик проекта _____

Срок проведения публичных консультаций _____

Способ и адрес направления предложений _____

(в электронной форме/на бумажном носителе; адрес электронной почты/почтовый адрес)

Прилагаемые документы:

- проект муниципального нормативного правового акта;
- пояснительная записка к проекту;
- перечень вопросов для участников публичных консультаций.

Сведения о месте размещения документов _____

(адрес официального сайта с указанием раздела/подраздела)

Контактное лицо по приему предложений _____

(ФИО, должность и контактный телефон специалиста разработчика проекта)

Краткий комментарий к проекту _____

(предмет правового регулирования проекта, правовые основания для его разработки, основные положения проекта, иная информация о проекте)

Перечень вопросов в рамках проведения публичных консультаций по проекту

(наименование проекта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму _____

(способ, адрес и срок направления предложений, указанные в извещении)

Разработчик не будет иметь возможность проанализировать позиции, направленные в его адрес после истечения указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

Наименование органа/организации _____

Сфера деятельности органа/организации _____

ФИО контактного лица _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

Далее приводится перечень вопросов для участников публичных консультаций, необходимых для оценки вводимого проектом правового регулирования.

1. _____
2. _____
3. _____
- ... _____

Приложение 3

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Уведомление
об обсуждении идеи (концепции)
предлагаемого правового регулирования

Настоящим

_____ (наименование разработчика)

извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____,

а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений: _____.

Место размещения уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный электронный адрес): _____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на информационном портале "Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов Тверской области" (www.orv.tver.ru) не позднее _____.

(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

2. Цели предлагаемого правового регулирования:

3. Действующие муниципальные нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: _____

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			
6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (3 года)			
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Удомельского городского округа, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
6.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого регулирования			
6.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

6.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы:

6.8. Иная информация по решению разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:

К уведомлению прилагаются:

1. Перечень вопросов для участников публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования.
2. Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования

Приложение 4

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Отчет

о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Удомельском городском округе

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
Наименование органа местного самоуправления:	Дата составления
_____	_____ 201_ г.
2. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ЗАКРЕПЛЕНИЕ ИНСТИТУТА ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ	
2.1. Определен орган, ответственный за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия	да / нет
_____ (полное наименование уполномоченного органа, реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа)	
2.2. Предметная область оценки регулирующего воздействия	
_____ (указать предметную область проведения оценки регулирующего воздействия)	
_____ (реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, определяющего (уточняющего) данную сферу)	
2.3. Утвержден порядок проведения оценки регулирующего воздействия	да / нет
_____ (реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, регламентирующего процедуру проведения оценки регулирующего воздействия)	

2.3.1. В соответствии с порядком оценка регулирующего воздействия проводится:	
а) органом, ответственным за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия _____	да / нет
б) самостоятельно разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа _____	да / нет
в) иное _____	да / нет
2.3.2. Оценка регулирующего воздействия проводится, начиная со стадии обсуждения идеи (концепции) нового правового регулирования	
_____ (указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	
2.3.3. При проведении оценки регулирующего воздействия учитывается степень регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов	да / нет
_____ (указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	
2.3.4. Срок проведения публичных консультаций	___ дней
_____ (указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	
2.3.5. Срок подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия	___ дней
_____ (указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	
2.4. Нормативно закреплён механизм учета выводов, содержащихся в заключениях об оценке регулирующего воздействия:	да / нет
а) обязательный учет выводов, содержащихся в заключении _____ (указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	да / нет
б) специальная процедура урегулирования разногласий	да / нет

(указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	
в) иные механизмы	
_____	да / нет
(указываются соответствующие положения муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа)	
2.5. Нормативно закреплён порядок проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов	да / нет

(реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, регламентирующего процедуру проведения экспертизы)	
2.6. Нормативно закреплён порядок проведения мониторинга фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов	да / нет

(реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, регламентирующего порядок проведения мониторинга фактического воздействия)	
2.7. Требование проведения анализа альтернативных вариантов регулирования в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия закреплено в муниципальных нормативных правовых актах Удомельского городского округа	да / нет

(реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, регламентирующего порядок проведения мониторинга фактического воздействия)	
3. ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ АКТОВ И ЭКСПЕРТИЗЫ ДЕЙСТВУЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ	
3.1. Практический опыт проведения оценки регулирующего воздействия	есть / нет
а) общее количество подготовленных заключений об оценке регулирующего воздействия	указать число
б) количество положительных заключений об оценке регулирующего воздействия	указать число
в) количество отрицательных заключений об оценке регулирующего воздействия	указать число
3.2. Количество поступивших предложений и замечаний, в среднем на один муниципальный нормативный акт, проходивший оценку регулирующего воздействия	указать число

(при наличии, указываются прочие статистические данные)	

3.3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в установленной предметной области проводится на систематической основе ¹	да / нет
3.4. Проводится анализ альтернативных вариантов регулирования в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия ²	да / нет

(при наличии, указываются статистические данные)	
3.5. Варианты предлагаемого правового регулирования оцениваются на основе использования количественных методов ³	да / нет

(при наличии, указываются статистические данные)	
3.6. Проводится экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов	да / нет

(при наличии, указываются статистические данные)	
3.7. Проводится мониторинг фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия	да / нет

(при наличии, указываются статистические данные)	
3.8. Процедура оценки регулирующего воздействия проводится в соответствии с методическими рекомендациям Министерства экономического развития Российской Федерации	да / нет
4. ИНФОРМАЦИОННАЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ	
4.1. Утверждены методические рекомендации по проведению оценки регулирующего воздействия	да / нет

(реквизиты нормативного правового акта Тверской области, муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа утверждающие методические рекомендации)	
4.2. Утверждены типовые формы документов, необходимые для проведения процедуры оценки регулирующего воздействия ⁴	да / нет

¹ осуществляется не в режиме разовых, пилотных оценок

² отражается в заключении об оценке регулирующего воздействия

³ отражается в заключении об оценке регулирующего воздействия

⁴ форма уведомления, форма сводного отчета, форма сводки предложений, форма заключения об ОРВ, прочие формы документов

(реквизиты муниципального нормативного правового акта Удомельского городского округа, утверждающего типовые формы документов)	
4.3. При проведении оценки регулирующего воздействия используется специализированный региональный интернет-портал _____ (указывается электронный адрес)	да / нет
4.4. Муниципальные нормативные правовые акты Удомельского городского округа, а также методические документы по оценке регулирующего воздействия размещены на официальном сайте _____ (указывается электронный адрес)	да / нет
4.5. Заключение об оценке регулирующего воздействия размещены на официальном сайте _____ (указать электронный адрес)	да / нет
4.6. Информация о проведении публичных консультаций размещается на официальном сайте _____ (указывается электронный адрес)	да / нет
4.7. Использование других Интернет-ресурсов для публикации информации по оценке регулирующего воздействия _____ (указывается электронный адрес)	да / нет
4.8. Работники Администрации Удомельского городского округа прошли обучение (повышение квалификации) в части оценки регулирующего воздействия _____ (указывается дата, программа обучения (повышения квалификации) или вид мероприятия)	да / нет
4.9. Проведены региональные (муниципальные) мероприятия, посвященные теме оценки регулирующего воздействия _____ (указывается дата, место, вид мероприятия)	да / нет
4.10. Проведены или проводятся мероприятия по информационной поддержке института оценки регулирующего воздействия в СМИ _____ (указывается перечень мероприятий)	да / нет
4.11. Создан совет / рабочая группа по оценке регулирующего воздействия	да / нет

(реквизиты документов, подтверждающих состав и функции указанного совета/рабочей группы)	
4.12. Заключены соглашения о взаимодействии с бизнес-ассоциациями (объединениями) при проведении оценки регулирующего воздействия	да / нет
(при наличии, указать с кем заключены соглашения)	
4.13. Заключено соглашение о взаимодействии с Министерством экономического развития Тверской области	да / нет