



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.05.2017

г. Удомля

№ 300-ра

Об организации и проведении аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

В соответствии с Порядком организации и проведения аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля, утвержденным постановлением Администрации Удомельского района от 26.11.2015 № 458,

1. Вынести на торги право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля.

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля (Приложение).

4. Назначить Кочеткову Е.А. – главного специалиста отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа уполномоченным представителем Администрации Удомельского городского округа по приему заявок на участие в аукционе и предоставлению информации о проведении аукциона.

5. Извещение о проведении аукциона опубликовать до 27.05.2017 в печатном издании «Удомельская газета» и разместить на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р. А. Рихтер

Приложение
к распоряжению Администрации
Удомельского городского округа
от 22.05.2017 № 300-ра

Извещение
о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

1. Информационная карта						
1.1	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене				
1.2	Организатор аукциона	Администрация Удомельского городского округа				
1.2.1	Почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона	171841 Тверская обл., г. Удомля, ул. Попова, д.22 raivlast@udomlya-region.ru тел/факс 8 (48255) 5 40 50				
1.2.2	Ответственное должностное лицо организатора аукциона, адрес электронной почты, номер контактного телефона	Смирнова Елена Алексеевна - руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа econ_okrug@mail.ru , тел. 8 (48255) 5 05 21				
1.2.3	Уполномоченный представитель организатора аукциона, адрес электронной почты, номер контактного телефона	Кочеткова Елена Александровна – главный специалист отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа econ_okrug@mail.ru , тел. 8 (48255) 5 46 71				
1.3	Предмет аукциона	Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля				
1.4	Характеристика, место расположения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля	№ лота	площадь земельного участка кв.м.	Кадастровый номер	Место расположения	Разрешенное размещение нестационарного торгового объекта (НТО) согласно Схемы размещения НТО на территории города Удомля, утвержденной постановлением Администрации Удомельского района от 26.06.2015 № 236
		1	7,2	69:48:0080217:99	г.Удомля, ул.Космонавтов (напротив центрального входа на городской рынок)	1.9
						киоск Продовольственная группа
1.5	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)					

	Годовая плата за право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля	Лот № 1 - 5386 руб. 79 коп.
1.6	Обоснование начальной (минимальной) цена договора (цены лота)	Методика расчета начальной (минимальной) цены договора на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля (приложение 1 к Порядку организации и проведения аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля, утвержденному постановлением Администрации Удомельского района от 26.11.2015 № 458)
1.7	Размер задатка. Срок и порядок внесения денежных средств в качестве задатка, реквизиты счёта для перечисления денежных средств	Не предусмотрен
1.8	Величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) («шаг аукциона»)	5 % от начальной (минимальной) цены договора: Лот № 1 - 269 руб. 34 коп.
1.9	Срок размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля	С даты подписания договора по 30.06.2018 (срок окончания действия Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Удомля, утвержденной постановлением Администрации Удомельского района от 26.06.2015 № 236)
1.10	Преимущества, предоставляемые участникам аукциона	Не предусмотрены
1.11	Требования к участникам аукциона	Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Требования к участникам аукциона: -непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; -неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе; -отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней на дату подачи заявки на участие в аукционе.

1.12.	Место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Заявка на участие в аукционе подается организатору аукциона (кабинет № 325) со дня опубликования в печатном издании «Удомельская газета» и размещения на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 8.30 до 17.30, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 до 14.00 час. (время московское) 26.06.2017
1.13	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе	26.06.2017 в 14.00 час (время московское) по адресу: Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д.22, кабинет № 232
1.14	Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе	26.06.2017 в 14.00 час (время московское) по адресу: Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д.22, кабинет № 232
1.15	Место, дата и время проведения аукциона	27.06.2017 в 14.00 час (время московское) по адресу: Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д.22, кабинет № 225
2. Инструкция участникам аукциона по подготовке и проведению аукциона		
2.1	Затраты на участие в аукционе	Участники аукциона несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе.
2.2	Представление извещения о проведении аукциона	В электронной форме с извещением о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» В письменной форме извещение о проведении аукциона представляется организатором аукциона (отделом экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа) на основании заявления любого заинтересованного лица ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 и заканчивается в 14.00 час. 26.06.2017.
2.3	Разъяснение положений извещения о проведении аукциона	Любой участник аукциона вправе направить организатору аукциона запрос в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, о разъяснении положений документации об аукционе не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса в письменной форме организатором аукциона или дата отправки запроса в форме электронного документа. В течение двух рабочих дней после дня поступления запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу участника аукциона такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания участника аукциона, от которого поступил запрос.

2.4	Внесение изменений в извещение о проведении аукциона	<p>Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.</p> <p>Любые изменения являются неотъемлемой частью извещения о проведении аукциона.</p> <p>В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения изменения размещаются на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы этот срок с даты размещения внесенных изменений на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее пятнадцати календарных дней.</p> <p>В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам аукциона, которым было предоставлено извещение о проведении аукциона в письменной форме.</p> <p>Участники аукциона, получающие информацию об аукционе с официального сайта Российской Федерации, официального сайта муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», самостоятельно отслеживают возможные изменения. В таком случае организатор аукциона не несет ответственность за несвоевременное ознакомление участника аукциона за внесенными изменениями в извещение о проведении аукциона</p>
2.5	Отказ от проведения аукциона	<p>Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе</p> <p>Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется в печатном издании «Удомельская газета» и размещается на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», при этом организатор аукциона в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения обязан направить соответствующие уведомления всем, подавшим заявки на участие в аукционе.</p>
2.6	Порядок подачи заявок на участие в аукционе	<p>Заявитель подает заявку на участие в аукционе в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, по форме, установленной Приложением 1 к настоящему извещению.</p> <p>Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов. Организатор аукциона запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Прием заявок на участие в аукционе осуществляется организатором аукциона (отдел экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа) со</p>

		<p>дня опубликования в печатном издании «Удомельская газета» и размещения на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 и заканчивается в 14.00 час. 26.06.2017.</p> <p>Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки, на котором указывается наименование аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свои реквизиты. Заявка может содержать рисунок, чертеж, фотографию нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования, на право размещения которого проводится аукцион.</p> <p>Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.</p> <p>Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не рассматривается и в случае, если на конверте указан почтовый адрес заявителя, возвращается по указанному адресу в день ее поступления.</p> <p>Заявитель вправе отозвать поданную заявку на участие в аукционе в любое время до дня и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в извещении о проведении аукциона.</p>
2.7	Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе	<p>Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении аукциона. Срок рассмотрения заявок не может превышать трех рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе.</p> <p>Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несоответствие заявителя требованиям, установленным извещением о проведении аукциона; - несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов, установленным извещением о проведении аукциона, либо наличие в них недостоверных сведений. <p>В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на один лот при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, заявки такого заявителя не рассматриваются и возвращаются ему по почтовому адресу, указанному в заявках.</p> <p>Секретарь Комиссии ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который содержит сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем, сведения о решении каждого члена Комиссии. Указанный протокол не позднее следующего дня за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются секретарем Комиссии одним из способов (по телефону, факсу, электронной почте и др.) о принятом решении Комиссии на следующий день после подписания Комиссией</p>

		<p>соответствующего протокола.</p> <p>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.</p> <p>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении аукциона. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать заявителю, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона. При этом договор заключается по начальной (минимальной) цене договора (цене лота), установленной извещением о проведении аукциона. Заявитель, подавший единственную заявку на участие в аукционе, не вправе отказаться от заключения договора.</p> <p>В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать такому участнику аукциона проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона. При этом договор заключается по начальной (минимальной) цене договора (цене лота), установленной извещением о проведении аукциона. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.</p>
2.8	Порядок проведения аукциона	<p>Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), установленной извещением о проведении аукциона, на «шаг аукциона».</p> <p>«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), установленной извещением о проведении аукциона.</p> <p>Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.</p> <p>Аукцион проводится в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организатор аукциона регистрирует участников аукциона по каждому лоту непосредственно перед началом проведения аукциона и выдает им пронумерованные карточки, для прохождения регистрации участник аукциона должен при себе иметь документ, удостоверяющий личность. В случае, если в аукционе принимает участие представитель участника аукциона, то он обязан предоставить комиссии доверенность (оригинал) для участия в аукционе с правом осуществления действий от имени участника аукциона, в том числе с правом заявления цены договора (цены лота), а также документ, удостоверяющий личность; - аукцион проводится по каждому лоту отдельно, поочередно друг за другом в соответствии с порядковыми номерами лотов; - аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), «шага аукциона», наименование присутствующих участников аукциона, наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион, и предложения участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора (цене лота); - участник аукциона после объявления аукционистом цены договора (цены лота), повышенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку

		<p>в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене,</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник аукциона, подавший предложение, удерживает поднятую карточку до оглашения аукционистом номера карточки участника аукциона, который первым заявил цену договора (цену лота). - аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о последнем и предпоследнем предложении о цене договора (цене лота), номер карточки и наименование победителя аукциона и номер карточки и наименование участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота). Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота). <p>При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона.</p> <p>Результаты аукциона оформляются протоколом, в котором должны содержаться сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о месте, дате и времени проведения аукциона; - об участниках аукциона, присутствующих на аукционе; - о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), установленной извещением о проведении аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора; - о победителе аукциона; - об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота). <p>Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передают победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора (цене лота), предложенной победителем аукциона.</p> <p>Протокол публикуется в печатном издании «Удомельская газета» и размещается на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола.</p> <p>В случае, если в аукционе участвовал один участник аукциона или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), которое предусматривало бы более высокую цену договора (цене лота), аукцион признается несостоявшимся.</p> <p>В случае, если в аукционе участвовал один участник аукциона, организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола проведения аукциона, обязан передать единственному участнику аукциона проект договора. При этом договор заключается по начальной (минимальной) цене договора (цене лота), установленной извещением о проведении аукциона. Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.</p>
2.9	Заключение договора по результатам аукциона	<p>Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня опубликования в печатном издании «Удомельская газета», размещения на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» протокола проведения аукциона.</p>

		<p>В случае, если победитель аукциона в срок не предоставит организатору аукциона подписанный договор, комиссия составляет в произвольной форме протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора в трех экземплярах, один из которых направляется лицу, уклонившемуся от заключения договора, второй - участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), третий остается у организатора аукциона.</p> <p>Протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора размещается на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня с даты подписания указанного протокола.</p> <p>В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), в срок не позднее семи дней со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» протокола о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора. При этом договор заключается по цене предпоследнего предложения о цене договора (цене лота).</p> <p>В случае, если участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), не представит в срок подписанный договор, данный участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, а аукцион признается несостоявшимся.</p> <p>В этом случае комиссия составляет в двух экземплярах в произвольной форме протокол о признании участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), уклонившимся от заключения договора, а аукциона – несостоявшимся. Один экземпляр протокола направляется лицу, уклонившемуся от заключения договора, второй экземпляр остается у организатора аукциона, и размещается на официальном сайте Российской Федерации, на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного дня с даты подписания указанного протокола.</p>
2.10	Последствия признания аукциона несостоявшимся	<p>В случае, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. В случае проведения повторного аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.</p>
2.11	Право на обжалование	<p>Любой участник аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.</p>

Приложения к извещению о проведении аукциона:

1. Приложение 1 - форма заявки на участие в аукционе
2. Приложение 2 - проект договора на размещение нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

Форма

Заявка

на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

"__" _____ 201_ г.

1. Изучив условия аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля,

(организационно-правовая форма, наименование (для юридического лица),

фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя))

в лице _____,
(наименование должности руководителя и его фамилия, имя, отчество (для юридического лица))

действующего на основании _____,
(далее - участник), направляет настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля по лоту № ____.

2. Данную заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в аукционе зависит от нашего соответствия требованиям, предъявляемым к участникам аукциона. Это соответствие может быть установлено только аукционной комиссией, путем проверки документов, представленных нами к данной заявке.

3. В случае признания нашей организации (меня, как индивидуального предпринимателя), победителем аукциона, мы(я) берем(беру) на себя обязательство подписать в срок, установленный извещением о проведении аукциона, договор на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля, проект которого приложен к извещению о проведении данного аукциона.

4. Настоящей заявкой подтверждаем:

- факт непроведения ликвидации в отношении себя как претендента на участие в аукционе - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента на участие в аукционе - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

- факт неприостановления своей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней.

5. Настоящей заявкой гарантируем достоверность информации, представленной в данной заявке, и подтверждаем право аукционной комиссии, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в заявке сведения.

6. Перечень приложенных документов, являющихся ее неотъемлемой частью:

- Анкета заявителя по форме, установленной Приложением 1 к данной заявке.

- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона (при необходимости).

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 1 к заявке на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

Форма

Анкета участника аукциона
на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля

№ п/п	Наименование	Сведения о претенденте
1	Наименование участника аукциона	
2	Фирменное наименование (при наличии)	
3	Юридический адрес	
4	Почтовый адрес	
5	Телефон/факс (с указанием кода города)	
6	Адрес электронной почты	
7	ИНН	
8	ОГРН	
7	Банковские реквизиты:	
	Наименование банка	
	Номер расчетного счета	
	Номер корреспондентского счета	
	БИК	
	КПП	
	Номер лицевого счета	
8	Фамилия, имя, отчество руководителя	
9	Фамилия, имя, отчество и номер телефона ответственного за выполнение Договора	
10	Адрес и телефон налоговой инспекции, в которой состоит участник на учете	
11	Адрес и телефон территориальной службы судебных приставов	

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 2 к извещению о
проведении аукциона на право
размещения нестационарного
торгового объекта
круглогодичного функционирования
на территории города Удомля

проект

Договор
на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного
функционирования на территории города Удомля

_____ 201_

г.Удомля

№ _____

Администрация Удомельского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Удомельского городского округа Рихтера Рема Аркадиевича, действующего на основании Устава Удомельского городского округа, с одной стороны, и _____, именуемое(ый) в дальнейшем «Владелец», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории города Удомля по лоту № _____ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Владельцу право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО) круглогодичного функционирования на территории города Удомля, не являющегося объектом недвижимого имущества, по адресу: _____ в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Удомля, утвержденной постановлением Администрации Удомельского района от 26.06.2015 № 236, порядковый номер в схеме _____.

1.2. Технические характеристики НТО:

1.2.1. тип НТО _____

(киоск, павильон)

1.2.2. площадь НТО _____ (кв.м.)

1.2.3. специализация НТО _____

1.2.4. площадь территории для благоустройства и содержания, прилегающей к НТО, _____ кв.м.; площадь уборки территории, прилегающей к НТО, _____ кв.м.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Вносить изменения и дополнения в Договор в одностороннем порядке в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации;

2.1.2. Осуществлять контроль за внешним видом НТО и благоустройством территории, прилегающей к НТО;

2.1.3. Требовать от Владельца устранения выявленных нарушений с установлением сроков устранения недостатков путем направления предписаний с использованием факсимильной связи, электронной почты, с обязательной досылкой почтовым отправлением в письменной форме.

2.1.4. Требовать от Владельца в случаях и в сроки, указанных в п. 2.4.6. настоящего Договора, демонтировать НТО, а также привести земельный участок, на котором размещен НТО, в первоначальное состояние за свой счет.

2.1.5. расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 6.1. настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Владельцу право на размещение НТО круглогодичного функционирования на территории города Удомля.

2.2.2. Не вмешиваться в деятельность Владельца, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Владелец имеет право:

2.3.1. разместить НТО в соответствии с пунктами 1.1., 1.2. настоящего Договора.

2.4. Владелец обязан:

2.4.1. обеспечить сохранение внешнего вида, типа и размеров НТО, производить текущий ремонт и восстановление НТО за свой счет в течение установленного периода размещения;

2.4.2. при эксплуатации НТО соблюдать правила безопасности, а также Правила благоустройства и содержания территории города Удомля, утвержденные решением Совета депутатов города Удомля от 18.10.2013 № 51, в пределах территории, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора;

2.4.3. в полном объеме в установленные сроки вносить плату по настоящему Договору;

2.4.4. обеспечить представителям Администрации доступ на НТО по их требованию;

2.4.5. по истечении срока действия настоящего Договора, а также в случае досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Администрации, произвести демонтаж НТО, а также привести земельный участок, на котором размещен НТО, в первоначальное состояние за свой счет в течение 10 календарных дней со дня расторжения Договора.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Годовая плата за право размещения НТО круглогодичного функционирования на территории города Удомля составляет _____ руб. __ коп. (прописью).

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется ежеквартально, не позднее 5 календарных дней со дня наступления срока платежа, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства по внесению платы по настоящему Договору является представление Администрации копии платежного поручения с отметкой банка.

3.4. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Администрации.

3.5. Размер платы по Договору может изменяться не чаще, чем один раз в год, путем умножения действующего размера платы по Договору на коэффициент ежегодного индексирования, который определяется распоряжением Администрации Удомельского городского округа не позднее 1 апреля на основании данных органов статистики.

Администрация в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного распоряжения Администрации Удомельского городского округа направляет Владельцу уведомление об изменении размера платы по Договору и дополнительное соглашение к настоящему Договору.

Новый размер платы устанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем принятия указанного распоряжения Администрации Удомельского городского округа.

При этом новый размер платы по Договору не может быть установлен меньше, чем он был установлен при подписании настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невнесения платы за размещение НТО в сроки, установленные п. 3.2 настоящего Договора, Владелец уплачивает Администрации пени в размере 1% от просроченной суммы платы за каждый день просрочки.

4.3. Владелец уплачивает Администрации штраф в размере 10% от годовой цены Договора

в случаях:

4.3.1. несоответствия типа НТО и его специализации, установленных настоящим Договором;

4.3.2. превышения размеров занимаемой площади НТО, установленной настоящим Договором;

4.3.3. неосуществления уборки, благоустройства и содержания территории, прилегающей к НТО;

4.4. Владелец уплачивает Администрации штраф в размере 50% от годовой цены Договора в случае нарушения правил продажи отдельных видов товаров, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. Владелец несет полную ответственность за причинение ущерба третьим лицам, возникшего по вине Владельца, в ходе исполнения настоящего Договора.

4.6. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

4.7. Не размещение и не использование Владельцем НТО не может служить основанием для отказа от оплаты по настоящему Договору.

4.8. Уплата пени и штрафов не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору и возмещения убытков другой Стороне.

5. Срок действия Договора.

5.1. Настоящий Договор действует с даты его подписания по 30.06.2018 (срок окончания действия Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Удомля, утвержденной постановлением Администрации Удомельского района от 26.06.2015 № 236).

6. Расторжение, изменение Договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, а также в одностороннем порядке Администрацией в случаях:

6.1.1. нарушения Владельцем специализации НТО, предусмотренной настоящим Договором;

6.1.2. неоднократного нарушения (более двух раз) Владельцем правил продажи отдельных видов товаров, установленных законодательством Российской Федерации;

6.1.3. принятия Администрацией Удомельского городского округа в период действия схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Удомля в установленном порядке решения об использовании территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, о строительстве или реконструкции объектов капитального строительства;

6.1.4. неоднократного нарушения (более двух раз) сроков внесения Владельцем платы за размещение НТО, предусмотренных п. 3.2. настоящего Договора, по письменному подтверждению Финансового управления Администрации Удомельского городского округа.

6.1.5. неосуществления Владельцем предпринимательской деятельности в НТО в течение 30 календарных дней подряд в течение срока размещения НТО;

6.1.6. неоднократного (более двух раз) неисполнения Владельцем обязанности по уборке, благоустройству и содержанию территории, прилегающей к НТО.

6.2. При принятии решения об одностороннем расторжении настоящего Договора Администрация направляет Владельцу по адресу, указанному в Договоре, письменное уведомление о его расторжении с указанием причин такого расторжения за 10 календарных дней до дня расторжения.

6.3. Расторжение договора не влечет за собой прекращения обязательств Владельца по погашению задолженности по Договору, уплаты пени, штрафа, по демонтажу НТО и приведению земельного участка, на котором установлен и эксплуатируется НТО, в первоначальное состояние.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путём переговоров.

7.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты её получения.

7.3. Любые споры, неурегулированные в досудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Тверской области.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, оформленные в виде дополнительных соглашений, которые становятся неотъемлемой частью Договора после их подписания.

8.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в письменном виде в трехдневный срок со дня наступления таких изменений.

8.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телефаксу или доставлены лично по адресам Сторон.

8.4. Все приложения, дополнения и изменения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.5. По всем вопросам, не оговорённым настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий Договор составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Владелец

Администрация

Удомельского городского округа

171841 Тверская обл., г.Удомля, ул.Попова,д.22

р/с 40101810600000010005

в ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ г.ТВЕРЬ

УФК по Тверской области (Администрация

Удомельского городского округа)

БИК 042809001

КПП 690801001

ИНН 6908016574

№ лицевого счета 04363D02540

КБК 937 1 11 09044 04 0000 120

Глава Удомельского городского округа

Р.А.Рихтер

МП