



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2022

г. Удомля

№ 700-па

О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов

В целях своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Удомельского городского округа к работе в осенне- зимний отопительный сезон 2022-2023 годов, качественного обеспечения населения коммунальными услугами и предотвращения чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения администрация Удомельского городского округа постановляет:

1. Утвердить состав комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов (Приложение 1).

2. Утвердить Положение комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов (Приложение 2).

3. Комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне- зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов (далее - Комиссия):

3.1. обеспечить контроль за ходом проведения мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса (далее-ЖКК) и социальной сферы к отопительному периоду 2022-2023 годов;

3.2 в срок до 01.09.2022 провести проверку готовности объектов ЖКК и социальной сферы к отопительному периоду 2022-2023 годов, заслушать представителей организаций коммунального комплекса, руководителей организаций и учреждений о готовности объектов жилищно- коммунального комплекса и социальной сферы к работе в отопительный период 2022-2023 годов и о принимаемых ими мерах по ликвидации имеющейся задолженности за топливно-энергетические ресурсы.

4. Руководителям теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории Удомельского городского округа:

4.1. провести обследование технического состояния (технической инвентаризации) всех объектов коммунального хозяйства и до 31.05.2022 года

представить в отдел коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности администрации Удомельского городского округа планы мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2022-2023 годов объектов ЖKK, с указанием объектов, перечня и сроков проведения работ, ответственных лиц за выполнение указанных мероприятий;

4.2. при подготовке объектов коммунального хозяйства к отопительному периоду 2022-2023 годов, особое внимание обратить проведению промывки и гидравлических испытаний теплоэнергетического оборудования (котлов, теплообменных аппаратов), теплового оборудования (тепловых пунктов, внутренних систем отопления, тепловых сетей), ревизии и ремонту запорной и запорно-регулирующей арматуры, сетей водоснабжения, находящихся на балансе организаций;

4.3. в срок до 01.09.22 завершить промывку и гидравлические испытания теплоэнергетического оборудования (котлов, теплообменных аппаратов), теплового оборудования (тепловых пунктов, внутренних систем отопления, тепловых сетей), ремонт запорной и запорно-регулирующей арматуры, сетей водоснабжения, находящихся на балансе организаций;

4.4. для проверки готовности систем отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы до начала отопительного периода провести пробные топки котельных на основных и резервных видах топлива, реестры актов проведения пробных топок представить в отдел коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности администрации Удомельского городского округа до 15.09.2022;

4.5. в срок до 01.09.2022 создать необходимый запас материально-технических средств для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ на подведомственных объектах;

4.6. в срок до 15.09.2022 провести мероприятия по созданию нормативных эксплуатационных запасов твердого топлива для отопительных котельных в расчете 45-суточной потребности в отопительном сезоне;

4.7. обеспечить объекты коммунальной инфраструктуры бесперебойным электроснабжением от двух независимых взаимно резервирующих источников электропитания с использованием устройств автоматического переключения или автономных источников электроснабжения аварийного резерва. Предусмотреть на подведомственных объектах возможность аварийного подключения автономных теплоисточников к системе теплоснабжения;

4.8. в срок до 01.09.22 года провести практические занятия с аварийно-восстановительными бригадами по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на подведомственных объектах коммунальной инфраструктуры и энергетического хозяйства;

4.9. принять меры по предупреждению на объектах ЖKK возможных террористических актов, организации пожарной безопасности в пределах своей компетенции;

4.10. обеспечивать доступ на объекты должностных лиц пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания,

сооружения и на иные объекты предприятия в целях повышения оперативности реагирования на пожары и минимизации их последствий на объектах энергетики;

4.11. обеспечить оплату текущих платежей и принять меры по погашению задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

4.12. в срок до 01.09.2022 провести укомплектование рабочих мест обученным и аттестованным персоналом;

4.13. предусмотреть в производственных и инвестиционных программах мероприятия по энергоресурсосбережению, обратив внимание на организацию приборного учета, регулирование фактического потребления энергоресурсов на границах балансовой ответственности и применение современных технологий;

4.14. в срок до 15.09.2022 завершить подготовку объектов ЖКК к эксплуатации в отопительный период 2022-2023 годов с получением актов оценки готовности к отопительному сезону в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду».

5. Отделу коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности администрации Удомельского городского округа (Чесунову В.В.):

5.1. организовать мониторинг подготовки объектов ЖКК и социальной сферы к отопительному периоду 2022-2023 годов;

5.2. организовать с 30 июня по 01 ноября 2022 года мониторинг выполнения теплоснабжающими организациями, потребителями тепловой энергии, требований приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду»;

5.3. ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставлять в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области информацию о задолженности ресурсоснабжающих организаций перед поставщиками энергоресурсов;

5.4. еженедельно предоставлять в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области информацию о запасах топлива на отопительных котельных;

5.5. представить в Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области сведений:

1) в срок до 30.06.2022 об утверждении планов подготовки многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов, составленных на основании актов весеннего осмотра и недостатков, выявленных в прошедшем отопительном периоде, с учетом завершения работ в срок до 15 сентября 2022 года;

2) о ходе подготовки многоквартирных домов и количестве оформленных паспортов готовности домов к эксплуатации в зимних условиях (с июля по сентябрь – на 01 и 15 число отчетного месяца);

3) о наличии договоров между организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, и ресурсоснабжающими организациями,

осуществляющими аварийно-диспетчерское обслуживание жилых домов в срок до 15.08.2022.

6. Отделу коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности администрации Удомельского городского округа (Боброва А.И.) до 01.10.2022:

6.1. обеспечить готовность автомобильных дорог общего пользования местного значения для эксплуатации в осенне-зимний сезон;

6.2. создать запасы песко-соляной смеси, необходимой для зимнего содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Удомельского городского округа.

7. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Удомельского городского округа в рамках действующих полномочий:

7.1. в срок до 31.05.2022 разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к работе в отопительный период 2022-2023 годов;

7.2. по результатам обследований технического состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы в срок до 31.05.2022 предоставить в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области комплексные планы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на балансе подведомственных организаций, к осенне-зимнему периоду;

7.3. организовать работу по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному периоду 2022-2023 годов, в соответствии с приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17.07.2013 № 314

«Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.07.2013 года № 310 «Об утверждении методических указаний по анализу показателей, используемых для оценки надежности систем теплоснабжения» и обеспечить контроль за ходом проведения мероприятий в соответствии с планом мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к работе в отопительный период 2022-2023 годов;

7.4. с целью своевременной подготовки многоквартирных домов к отопительному сезону, организовать работу по выбору способа управления в многоквартирных домах (далее-МКД), собственники жилых помещений которых не выбрали способ управления;

7.5. в период с 1 июля по 15 сентября 2022 года по состоянию на 1 и на 15 число отчетного месяца предоставлять в отдел коммунально-газового хозяйства администрации Удомельского городского округа информацию о ходе подготовки и количестве оформленных паспортов готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях;

7.6. принять необходимые меры по погашению задолженности за потреблённые топливно-энергетические ресурсы в целях сокращения сроков запуска теплоснабжения на объекты ЖКХ и социальной сферы;

7.7. продолжить работу по выявлению и дальнейшему оформлению в собственность бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры;

7.8. при необходимости, предусмотреть в местных бюджетах средства на приобретение резервных источников электроснабжения;

7.9. в срок до 31.08.2022 года обеспечить контроль за формированием аварийных запасов материально-технических ресурсов в подрядных эксплуатирующих организациях муниципальных образований Удомельского городского округа для оперативного выполнения ремонтно-восстановительных работ в отопительный период 2022-2023 годов;

7.10. в срок до 31.08.2022 года обеспечить проведение гидравлических испытаний и промывки тепловых сетей, ремонт запорной и запорно-регулирующей арматуры объектов ЖКХ и социальной сферы, независимо от их форм собственности;

7.11. предоставить в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области в срок до 31.08.2022 информацию о проведении мероприятий по:

1) промывке теплоэнергетического оборудования (котлов, теплообменных аппаратов), теплового оборудования (тепловых пунктов, внутренних систем отопления, тепловых сетей) и сетей водоснабжения независимо от их форм собственности, в том числе находящихся на балансе подведомственных организаций;

2) диагностике и гидравлических испытаниях теплоэнергетического оборудования (котлов, теплообменных аппаратов), теплового оборудования (тепловых пунктов, внутренних систем отопления, тепловых сетей) независимо от их форм собственности, в том числе находящихся на балансе подведомственных организаций

7.12. в срок до 15.09.2022 завершить подготовку к эксплуатации в отопительный период 2022-2023 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов и сетей коммунальной инфраструктуры;

7.13. в срок до 15.09.2022 проверить готовность к предстоящему отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии на подведомственной территории с составлением актов оценки готовности к отопительному периоду в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду»;

7.14. в срок до 15.09.2022 выдать паспорта готовности к отопительному периоду управляющим компаниям, ТСЖ, собственникам МКД с непосредственной формой управления и иным специализированным, осуществляющим управление многоквартирными домами;

7.15. в срок до 15.09.2022 предоставить в Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области реестры паспортов готовности жилищного фонда с указанием сведений о наличии договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования, а также актов технического обслуживания внутридомового газового оборудования

(при наличии);

7.16. в срок до 01.09.2022 согласовать графики пробных топок, разрабатываемые теплоснабжающей организацией, осуществлять контроль за проведением пробных топок;

7.17. в срок до 15.09.2022 выдать паспорта готовности к отопительному периоду подведомственным теплосетевым и теплоснабжающим организациям.

8. Руководителям управляющих организаций, председателям товариществ собственников жилья и иным специализированным потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирными домами и оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Удомельского городского округа:

8.1. в срок до 31.05.2022 представить на утверждение в администрацию Удомельского городского округа планы подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в отопительный период 2022- 2023 годов на основании проведенных общих весенних обследований жилищного фонда и недостатков, выявленных за прошедший период;

8.2. согласовать с теплоснабжающими организациями графики гидравлических испытаний и промывки внутренних систем отопления подведомственных объектов жилищного фонда;

8.3. разработать совместно с теплоснабжающими организациями графики заполнения систем отопления на подведомственных объектах;

8.4. в срок до 15.09.2022 завершить работы по подготовке жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период 2022-2023 годов с получением актов оценки готовности к отопительному периоду в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду»;

8.5. в срок до 15.09.2022 года подготовить и представить в администрацию Удомельского городского округа паспорта готовности жилищного фонда с указанием сведений о наличии договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования, а также актов технического обслуживания внутридомового газового оборудования (при наличии).

8.6. в срок до 01.10.2022 обеспечить заготовку противогололёдных материалов, специального хозяйственного инвентаря и малогабаритной снегоуборочной техники для уборки внутридомовых территорий;

8.7. организовывать и своевременно проводить очистку крыш подведомственных объектов от снега и наледи в период прохождения отопительного периода 2022-2023 годов;

8.8. обеспечить надлежащее техническое состояние внутридомовых систем газо-, водо-, тепло-, энергораспределения, наличие противопожарного инвентаря на обслуживаемых объектах;

8.9. принять необходимые меры для погашения кредиторской задолженности за поставленные коммунальные ресурсы, в том числе за потребленную электрическую энергию на общедомовые нужды;

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы администрации Удомельского городского округа
Слобожанинова Д.А.

10. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Приложение 1
к постановлению администрации
Удомельского городского округа
от 26.05.2022 № 700-па

Состав комиссии

Удомельского городского округа по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов

Рихтер Р.А. - Глава Удомельского городского округа, председатель комиссии;

Слобожанинов Д.А. - заместитель Главы Администрации Удомельского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Лукьяненко Ю.А. - главный специалист отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности Администрации Удомельского городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Алексеева С.В. – руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа;

Баширова О.В. – руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа;

Боброва А.И.- заместитель руководителя отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности Администрации Удомельского городского округа;

Виноградова Н.В.- заместитель руководителя отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности Администрации Удомельского городского округа;

Голубев Е.А.- заместитель главного инженера по эксплуатации общественных объектов;

Осинин С.Н. – директор МУП «Удомельские коммунальные системы»;

Кузнецов С.Н. директор МУП «Удомельское коммунальное хозяйство»;

Мельников Д.В.- директор Удомельского филиала ООО «АтомТеплоЭлектроСеть»;

Морозов А.Н.- директор МУП «Развитие территорий»;

Старшинова М.В.- руководитель Управления по работе с сельскими территориями Администрации Удомельского городского округа;

Суханов В.А.- начальник Удомельского отделения АО «Тверьгорэлектро»;

Цветков А.С.- руководитель Удомельское РЭС;

Чесунов В.В.- руководитель отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности Администрации Удомельского городского округа.

Приложение 2
к постановлению администрации
Удомельского городского округа
от 26.05.2022 № 700-па

Положение
о комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному сезону 2022-2023 годов (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса Удомельского городского округа Тверской области к работе в осенне-зимний отопительный сезон. Комиссия создана при администрации Удомельского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Тверской области, Уставом Удомельского городского округа, постановлениями и распоряжениями Администрации Удомельского городского округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса Удомельского городского округа к работе в предстоящий осенне-зимний отопительный сезон, и его устойчивым прохождением;
- обеспечение согласованных действий исполнительных органов местного самоуправления Удомельского городского округа по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального комплекса Удомельского городского округа.

2.2. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- осуществляет контроль за реализацией решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, Главы Удомельского городского округа по вопросам подготовки жилищно-коммунального комплекса Удомельского городского округа Тверской области к работе в предстоящий осенне-зимний отопительный сезон и его прохождением;
- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки жилищно-коммунальных объектов и социальной сферы к работе в отопительный период;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией программ строительства и реконструкции важнейших объектов жизнеобеспечения Удомельского городского округа Тверской области, планов обеспечения топливом котельных и проведения ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального комплекса Удомельского городского округа Тверской области;
- координирует деятельность исполнительных органов местного самоуправления

Удомельского городского округа в ходе ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на неё задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать у органов местного самоуправления Удомельского городского округа, организаций и общественных объединений необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;
- заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в ее состав представителей органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- привлекать для участия в своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;
- взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Тверской области, органами местного самоуправления Тверской области, органами местного самоуправления Удомельского городского округа, организациями и общественными объединениями,
- привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;
- вносить в установленном порядке органам местного самоуправления и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Удомельского городского округа.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии и секретаря (без права голосования).

4.3. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки;
- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на комиссию задач;
- организует работу по подготовке проектов нормативных правовых актов администрации Удомельского городского округа по внесению изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней со дня их возникновения, по внесению изменений и дополнений в положение о Комиссии, по реорганизации и ликвидации Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.5. Секретарь Комиссии:

- готовит заседание Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания Комиссии, утверждаемыми председателем Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

5.3 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Комиссию.

5.4. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он имеет право заблаговременно предоставить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

5.5. На заседания Комиссии при необходимости могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, не входящие в состав Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов входящих в состав Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.7. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

Копии протокола заседания Комиссии рассылаются его членам и организациям, представители которых принимали участие в заседании Комиссии.

5.8. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех исполнительных органов местного самоуправления Удомельского городского округа, организаций жилищно-коммунального комплекса, действующих в сфере ведения Комиссии.