



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2021

г. Удомля

№ 455-па

Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа

На основании Федеральных законов от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 года № 1527, приказа Управления образования Администрации Удомельского городского округа от 15.03.2021 года № 45-О «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Удомельский городской округ», Администрация Удомельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа (Приложение).

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на руководителя Управления образования Администрации Удомельского городского округа С.В. Алексееву.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Удомельского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Удомельского городского округа от 10.03.2020 № 302-па «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Приложение
к постановлению Администрации
Удомельского городского округа
от 07.04.2021 № 455-па

Правила организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа (далее - Правила) определяют требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей, в том числе детей-инвалидов (далее - группа детей), автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении.

1.2. Правила разработаны в соответствии:

с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527, приказом Управления образования Администрации Удомельского городского округа от 15.03.2021 № 45-О «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Удомельский городской округ».

1.3. Для целей настоящих Правил:

понятия «фраховщик», «фрахователь» и «договор фрахтования» используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

понятие «организованная перевозка группы детей» используется в значении, предусмотренном Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»;

понятие «медицинский работник» используется в значении, предусмотренном Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в отношении медицинских работников с высшим и средним профессиональным (медицинским) образованием.

1.4. В случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей.

В случае если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции:

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным на территории нескольких муниципальных образований в пределах субъекта Российской Федерации, закрытых административно-территориальных образований, нескольких субъектов Российской Федерации, - в подразделение Госавтоинспекции на региональном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей либо Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным в пределах районов, городов и иных муниципальных образований, закрытых административно-территориальных образований, комплекса «Байконур», - в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей.

1.5. Предусмотренное пунктом 1.4 настоящих Правил уведомление подается лицом, планирующим организованную перевозку группы детей (далее - организатор перевозки), в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с формой, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации, с учетом положений настоящих Правил.

Предусмотренная пунктом 1.4 настоящих Правил заявка подается организатором перевозки, в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции».

1.6. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

1.7. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

1.8. Если согласно графику движения время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет.

1.9. Организатор перевозки назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки (далее - сопровождающие лица). Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

1.10. Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.

1.11. Если для организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более, организатор перевозки назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

1.12. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

1.13. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых

актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

1.14. Организатор перевозки составляет список лиц помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки (далее - список), включающий в том числе:

детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона;

медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список, предусмотренный настоящим пунктом.

1.15. В случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе помимо водителя (водителей) иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается. Контроль за соблюдением указанных требований возлагается на сопровождающих лиц.

1.16. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус;

старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более.

1.17. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, оборудованный ремнями безопасности.

1.18. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

1.19. При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе договор фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования) и документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном

сообщении.

1.20. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

1.21. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

1.22. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

1.23. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям пункта 1.18 настоящих Правил организатор перевозки или фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус должен соответствовать требованиям пункта 1.17 настоящих Правил, а подменный водитель - требованиям пункта 1.18 настоящих Правил.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 1.19 настоящих Правил, передаются водителю этого автобуса. Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

1.24. Оригиналы документов, указанных в пунктах 1.4, 1.14 и 1.19 настоящих Правил, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

2. Порядок и условия открытия, изменения и закрытия школьных маршрутов

2.1. Для выполнения перевозок группы детей организуются специальные школьные маршруты.

2.2. Основанием для открытия, изменения и закрытия школьного маршрута является решение руководителя образовательного учреждения.

2.3. Руководитель образовательного учреждения подает заявление с предложением об открытии, изменении и закрытии школьного маршрута (далее-заявление) в Управление образования Администрации Удомельского городского округа, при этом учитывается закрепление территории за образовательным учреждением, согласно ежегодному приказу Управления образования Администрации Удомельского городского округа «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями Удомельского городского округа».

2.4. К заявлению прилагается расписание движения автобуса на маршруте в виде таблицы с указанием времени прибытия и отправления автобусов по каждому остановочному пункту (наименование населенного пункта).

2.5. На основании поданного заявления в течение трех рабочих дней производится оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения. Данная оценка осуществляется на основе обследования школьных маршрутов, проводимого комиссией, созданной Управлением образования Администрации Удомельского городского округа. Комиссионное обследование дорожных условий на школьном маршруте

проводится не реже двух раз в год (весеннее и перед началом учебного года).

2.6. Результаты обследования дорожных условий оформляются актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации действующих и открытии новых автобусных школьных маршрутов. В случае выявления их несоответствия требованиям безопасности в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте, а также о целесообразности открытия, изменения маршрута по территориальной принадлежности к образовательному учреждению.

2.7. При соответствии дорожных условий установленным требованиям безопасности дорожного движения, а также соответствие школьного маршрута соответствующему образовательному учреждению комиссия выносит заключение о готовности маршрута к открытию, изменению, о чем производится запись в акте обследования маршрута.

2.8. Акт комиссионного обследования дорожных условий подписывается всеми членами комиссии и является основанием для заполнения разделов паспорта маршрута.

2.9. По результатам комиссионного обследования маршрута руководителем образовательного учреждения совместно с организацией - перевозчиком разрабатывается паспорт школьного маршрута или вносятся изменения в действующий. В паспорт школьного маршрута включаются сведения, характеризующие маршрут: вид маршрута, дата открытия, основание открытия, адрес, телефон учреждения, информация о перевозчике, расположение остановочных пунктов, схема маршрута с указанием опасных участков, протяженность маршрута. Паспорт школьного маршрута разрабатывается в соответствии с Приложением 2 настоящих Правил.

2.10. По завершению разработки паспорт маршрута согласовывается Главой Удомельского городского округа.

2.11. После утверждения и согласования паспорта маршрута, маршрут вносится в реестр школьных маршрутов, утверждается приказом Управления образования Администрации Удомельского городского округа.

2.12. Основанием для закрытия школьных маршрутов является решение руководителя образовательного учреждения, а также членов комиссии по обследованию школьных маршрутов.

2.13. После комиссионного решения о закрытии школьного маршрута в реестр школьных маршрутов вносятся соответствующие изменения.

3. Обязанности руководителя организации (фрактовщик), осуществляющей перевозки группы детей, по обеспечению безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок группы детей

3.1. Руководитель организации, осуществляющей перевозки группы детей, для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности, обязан:

3.1.1. осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок группы детей водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

3.1.2. обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий, необходимых для обеспечения безопасности дорожного движения, систематически, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;

3.1.3. обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

3.1.4. организовывать регулярное проведение предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей;

3.1.5. обеспечивать соблюдение установленных действующим законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

3.1.6. осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения:

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;
- состоянии погодных условий;
- режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;
- порядке стоянки и охраны транспортных средств;
- расположении пунктов медицинской и технической помощи;
- изменениях в организации перевозок;
- порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;
- особенностях перевозки групп детей;
- особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;
- изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения;

3.1.7. организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок групп детей.

3.2. Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации руководитель обязан:

3.2.1. обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.2.2. обеспечивать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе;

3.2.3. обеспечить охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.3. Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок руководитель обязан:

3.3.1. немедленно сообщать в органы исполнительной власти муниципального образования, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами;

3.3.2. участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

3.3.3. немедленно информировать Управление образования Администрации Удомельского городского округа о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

3.3.4. осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок групп детей образовательными организациями автобусами;

3.3.5. прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок групп

детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях).

3.4. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок групп детей, руководитель обязан:

3.4.1. обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

3.4.2. обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей о мерах безопасности во время поездки на автобусе для перевозки групп детей;

3.4.3. обеспечивать каждого водителя автобуса для перевозки групп детей графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

3.4.4. организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.4.5. уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок групп детей, массовых перевозок групп детей (в лагеря труда и отдыха и т. д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

3.4.6. регулярно информировать Управление образования Администрации Удомельского городского округа о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.4.7. вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями правил дорожного движения;

3.4.8. выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации;

3.4.9. запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

3.4.10. отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольном, наркотическом и др.), а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок групп детей;

3.4.11. обеспечивать проведение послерейсовых, предрейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

4. Обязанности руководителя образовательного учреждения (фрахтователь) по обеспечению безопасности дорожного движения при организации перевозок группы детей

Руководитель образовательного учреждения при организации перевозок группы детей обязан:

4.1. подавать заявку для определения подрядчика на организацию перевозок группы детей;

4.2. в соответствии с настоящими Правилами открывать автобусные маршруты перевозок группы детей;

4.3. участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

4.4. уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок группы детей;

4.5. согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации перевозок группы детей и сопровождения детей, в том числе от остановки населенного пункта, где проживает обучающийся до школы и от школы до остановки населенного пункта, где проживает обучающийся при перевозке группы детей по окончании занятий (организованных мероприятий);

4.6. утверждать список обучающихся при организации перевозок группы детей с указанием их анкетных данных, местожительства и наименований автобусных остановок, при наличии свободных мест в автобусе включать в список детей из другого образовательного учреждения;

4.7. обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения (далее - сопровождающие) и их инструктаж по вопросам безопасности движения, правилам оказания первой медицинской помощи;

4.8. проводить инструктажи с обучающимися;

4.9. обеспечивать в случае перевозок группы детей, осуществляемых колонной автобусов, наличие сопровождающих медицинских работников;

4.10. обеспечивать соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами субъектов Российской Федерации.

5. Обязанности сопровождающих при осуществлении перевозок группы детей

Сопровождающие при осуществлении перевозок группы детей обязаны:

5.1. перед поездкой пройти инструктаж по безопасности перевозки групп детей, отметки о котором заносятся в книгу учета инструктажей;

5.2. во время движения автобуса находиться рядом с дверьми автобуса;

5.3. знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также знать о спасательных мерах при авариях;

5.4. посадку и высадку обучающихся производить после полной остановки автобуса под руководством сопровождающего;

5.5. перед началом движения убедиться, что количество обучающихся не превышает число посадочных мест, все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности, окна с левой стороны закрыты, и подать команду на закрытие дверей;

5.6. во время движения обеспечивать порядок в салоне, не допускать подъема обучающихся с мест и хождение по салону;

5.7. при высадке выходить первым и направлять обучающихся вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

Приложение 1
к Правилам организованной перевозки группы
детей автобусами муниципальных бюджетных
образовательных организаций Удомельского
городского округа

СОГЛАСОВАНО

Министерство образования
Тверской области

«__» _____ 2021

(МВД, ГУВД, УВД по
субъекту Российской Федерации,
управление (отдел, отделение)
Госавтоинспекции, ОВДРО

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Управления
образования Администрации
Удомельского городского округа

«__» _____ 2021

от _____

Ф.И.О. физического лица,
должность и Ф.И.О. лица, представляющего
интересы юридического лица)

(место регистрации физического лица или
юридический адрес)

Уведомление

об организованной перевозке группы детей автобусами

Уведомляем об организованной перевозке группы детей в количестве: _____ чел.

(Наименование детского коллектива: например ученики МОУ СОШ №, туристическая группа,
спортивная команда и т.д.)

Дата и время начала перевозки

Дата и время окончания перевозки

Организатор перевозки (в случае если он не является)

Заказчик перевозки (фрагтователь) (согласно договору фрахта или заказ-наряда, в случае
собственного автобуса)

Перевозчик (фрагтователь) (согласно договору фрахта или заказ-наряда):

Программа маршрута. а) график движения с расчетным временем перевозки (адрес места

окончания перевозки, название автомобильных дорог по маршруту перевозки, адрес места

окончания перевозки, расстояние перевозки в км, расчетное время в пути)

б) места и время остановок для отдыха (с указанием наименования юридического лица или

индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в области оказания

гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию
перевозки)

Автобусы (марка, государственный регистрационный номер, номер диагностической карты и срок

ее действия)

Водители (Ф.И.О., номер водительского удостоверения, стаж, категория «D», телефон)

Приложение к уведомлению:

1. Список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона),
2. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка)

Контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты)

(дата, печать)

(подпись)

Приложение 2
к Правилам организованной перевозки группы
детей автобусами муниципальных бюджетных
образовательных организаций Удомельского
городского округа

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Удомельского городского округа
_____ /Ф.И.О/

Паспорт школьного маршрута

(наименование маршрута)

Составлен по состоянию на _____

Характеристика школьного маршрута

Вид маршрута	Специальный, постоянный, городской, пригородный, муниципальный, внутримunicipальный, (подчеркнуть)
Дата открытия и основание	Указывается дата открытия и приказ, на основании которого маршрут открыт
Наименование организации заказчика	
Почтовый и фактический адрес заказчика	
Телефон организации заказчика	
Наименование организации перевозчика	
Почтовый и фактический адрес перевозчика	
Руководитель организации перевозчика	
Телефон организации перевозчика	
Общая протяжённость маршрута	
Количество автобусных остановок	

СХЕМА ШКОЛЬНОГО МАРШРУТА
(с указанием дорожных сооружений и опасных участков)

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Удомельского
городского округа

_____ /Ф И О /

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель Управления образования
Администрации Удомельского городского
округа

_____ / Ф И О/

Условные обозначения:

- автобусные остановки
- навесы
- пункт первой медицинской помощи
- АЗС
- железнодорожные переезды

Акт
обследования и замера протяжённости школьного маршрута

Комиссия в составе председателя _____

Членов: _____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

Произвела обследование школьного маршрута и замер межостановочных расстояний и общей протяжённости маршрута

(наименование маршрута)

Путём контрольного замера на автомобиле марки _____

Государственный номер _____,

Путевой лист № _____,

Водитель _____.

Путём сверки с паспортом дороги, комиссия установила:

1. Общая протяжённость маршрута, согласно показанию счётчика спидометра (и по километровым столбам при их наличии) составляет _____ км.

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии:

_____ / _____
_____ / _____