



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2020

г. Удомля

№ 302-па

Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа

На основании Федеральных законов от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 года № 112, Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 года № 1177, приказа Управления образования Администрации Удомельского городского округа от 17.01.2022 года № 9-О «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Удомельский городской округ», Администрация Удомельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа (Приложение).
2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на руководителя Управления образования Администрации Удомельского городского округа С.В. Алексееву
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Удомельского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Приложение
к постановлению Администрации
Удомельского городского округа
от 10.03.2020 № 302-па

Правила организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила организованной перевозки группы детей автобусами муниципальных бюджетных образовательных организаций Удомельского городского округа (далее - Правила) определяют требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей, в том числе детей-инвалидов (далее - группа детей), автобусами в городском, пригородном или междугороднем сообщении.

1.2. Правила разработаны в соответствии:

с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112, Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177, приказом Управления образования Администрации Удомельского городского округа от 17.01.2020 № 9-О «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Удомельский городской округ»

1.3. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

1.4. Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

1.4.1. копия или оригинал договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом ст. 27 № 259 - ФЗ от 08.11.2007, "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

1.4.2. копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

1.4.3. список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

1.4.4. список (списки) всех пассажиров, включающий:

детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию в случае при организованной перевозке группы детей в междугороднем сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. Организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается;

- работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

1.4.5. документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

1.4.6. документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд), установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;

1.4.7. маршрут перевозки с указанием:

пункта отправления;

промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

пункта прибытия;

мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении;

1.4.8. для осуществления организованной перевозки группы детей ответственный или старший ответственный за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей при многодневных поездках обязан иметь при себе список мест размещения для детей на отдых в ночное время, содержащий также наименование юридического лица или фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, размещающих детей на отдых в ночное время или осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестровый номер осуществляющего организацию перевозки туроператора в едином федеральном реестре туроператоров.

1.5. Оригиналы документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, хранятся организацией или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие с

пострадавшими, в иных случаях - в течение 90 дней.

1.6. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;

не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации (предрейсовый инструктаж);

прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.7. Включение детей в возрасте до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

1.8. Подачу уведомления об организованной перевозке группы детей (Приложение 1) в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечивают руководитель или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования:

фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) - если фрахтователь является уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (его уполномоченным представителем);

фрахтовщик - если фрахтователь является физическим лицом.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

1.9. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

1.10. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

1.11. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности

дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения.

Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования руководителя организации или индивидуального предпринимателя - фрахтователя, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается.

1.12. В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтовщиком и передается фрахтователю для подготовки списка детей.

При осуществлении перевозки двумя и более автобусами каждому водителю передаются сведения о нумерации автобуса при движении.

1.13. Организованная перевозка группы детей должна осуществляться с использованием ремней безопасности.

1.14. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

В случае неявки пассажиров, указанных в списках, их данные вычеркиваются.

2. Порядок и условия открытия, изменения и закрытия школьных маршрутов

2.1. Для выполнения перевозок группы детей организуются специальные школьные маршруты.

2.2. Основанием для открытия, изменения и закрытия школьного маршрута является решение руководителя образовательного учреждения.

2.3. Руководитель образовательного учреждения подает заявление с предложением об открытии, изменении и закрытии школьного маршрута (далее-заявление) в Управление образования Администрации Удомельского городского округа, при этом учитывается закрепление территории за образовательным учреждением, согласно ежегодному приказу Управления образования Администрации Удомельского городского округа «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями Удомельского городского округа».

2.4. К заявлению прилагается расписание движения автобуса на маршруте в виде таблицы с указанием времени прибытия и отправления автобусов по каждому остановочному пункту

(наименование населенного пункта).

2.5. На основании поданного заявления в течение трех рабочих дней производится оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения. Данная оценка осуществляется на основе обследования школьных маршрутов, проводимого комиссией, созданной Управлением образования Администрации Удомельского городского округа. Комиссионное обследование дорожных условий на школьном маршруте проводится не реже двух раз в год (весеннее и перед началом учебного года).

2.6. Результаты обследования дорожных условий оформляются актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации действующих и открытии новых автобусных школьных маршрутов. В случае выявления их несоответствия требованиям безопасности в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте, а также о целесообразности открытия, изменения маршрута по территориальной принадлежности к образовательному учреждению.

2.7. При соответствии дорожных условий установленным требованиям безопасности дорожного движения, а также соответствие школьного маршрута соответствующему образовательному учреждению комиссия выносит заключение о готовности маршрута к открытию, изменению, о чем производится запись в акте обследования маршрута.

2.8. Акт комиссионного обследования дорожных условий подписывается всеми членами комиссии и является основанием для заполнения разделов паспорта маршрута.

2.9. По результатам комиссионного обследования маршрута руководителем образовательного учреждения совместно с организацией - перевозчиком разрабатывается паспорт школьного маршрута или вносятся изменения в действующий. В паспорт школьного маршрута включаются сведения, характеризующие маршрут: вид маршрута, дата открытия, основание открытия, адрес, телефон учреждения, информация о перевозчике, расположение остановочных пунктов, схема маршрута с указанием опасных участков, протяженность маршрута. Паспорт школьного маршрута разрабатывается в соответствии с Приложением 2 настоящего Порядка.

2.10. По завершению разработки паспорт маршрута утверждается руководителем Управления образования Администрации Удомельского городского округа, согласовывается с органами ГИБДД.

2.11. После утверждения и согласования паспорта маршрута, маршрут вносится в реестр школьных маршрутов, утверждается приказом Управления образования Администрации Удомельского городского округа.

2.12. Основанием для закрытия школьных маршрутов является решение руководителя образовательного учреждения, а также членов комиссии по обследованию школьных маршрутов.

2.13. После комиссионного решения о закрытии школьного маршрута в реестр школьных маршрутов вносятся соответствующие изменения.

3. Обязанности руководителя организации (фрактовщик), осуществляющей перевозки группы детей, по обеспечению безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок группы детей

3.1. Руководитель организации, осуществляющей перевозки группы детей, для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности, обязан:

3.1.1. осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок группы детей водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

3.1.2. обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий, необходимых для обеспечения безопасности дорожного движения, систематически, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;

3.1.3. обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования

водителей;

3.1.4. организовывать регулярное проведение предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей;

3.1.5. обеспечивать соблюдение установленных действующим законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

3.1.6. осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения:

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;
- состоянии погодных условий;
- режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;
- порядке стоянки и охраны транспортных средств;
- расположении пунктов медицинской и технической помощи;
- изменениях в организации перевозок;
- порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;
- особенностях перевозки групп детей;
- особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;
- изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения;

3.1.7. организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок групп детей.

3.2. Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации руководитель обязан:

3.2.1. обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.2.2. обеспечивать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе;

3.2.3. обеспечить охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.3. Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок руководитель обязан:

3.3.1. немедленно сообщать в органы исполнительной власти муниципального образования, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами;

3.3.2. участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

3.3.3. немедленно информировать Управление образования муниципального органа о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих

маршрутах или их закрытии;

3.3.4. осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок групп детей образовательными организациями автобусами;

3.3.5. прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок групп детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях).

3.4. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок групп детей, руководитель обязан:

3.4.1. обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

3.4.2. обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей о мерах безопасности во время поездки на автобусе для перевозки групп детей;

3.4.3. обеспечивать каждого водителя автобуса для перевозки групп детей графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

3.4.4. организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.4.5. уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок групп детей, массовых перевозок групп детей (в лагеря труда и отдыха и т. д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

3.4.6. регулярно информировать муниципальный орган Управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.4.7. вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями правил дорожного движения;

3.4.8. выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации;

3.4.9. запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

3.4.10. отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольном, наркотическом и др.), а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок групп детей;

3.4.11. обеспечивать проведение послерейсовых, предрейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

4. Обязанности руководителя образовательного учреждения (фрахтователь) по обеспечению безопасности дорожного движения при организации перевозок группы детей.

Руководитель образовательного учреждения при организации перевозок группы детей обязан:

4.1. подавать заявку для определения подрядчика на организацию перевозок группы детей;

4.2. в соответствии с настоящими Правилами открывать автобусные маршруты перевозок группы детей;

4.3. участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми

документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

4.4. уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок группы детей;

4.5. согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации перевозок группы детей и сопровождения детей, в том числе от остановки населенного пункта, где проживает обучающийся до школы и от школы до остановки населенного пункта, где проживает обучающийся при перевозке группы детей по окончании занятий (организованных мероприятий);

4.6. утверждать список обучающихся при организации перевозок группы детей с указанием их анкетных данных, местожительства и наименований автобусных остановок, при наличии свободных мест в автобусе включать в список детей из другого образовательного учреждения;

4.7. обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения (далее - сопровождающие) и их инструктаж по вопросам безопасности движения, правилам оказания первой медицинской помощи;

4.8. проводить инструктажи с обучающимися;

4.9. обеспечивать в случае перевозок группы детей, осуществляемых колонной автобусов, наличие сопровождающих медицинских работников;

4.10. обеспечивать соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами субъектов Российской Федерации.

5. Обязанности сопровождающих при осуществлении перевозок группы детей

Сопровождающие при осуществлении перевозок группы детей обязаны:

5.1. перед поездкой пройти инструктаж по безопасности перевозки групп детей, отметки о котором заносятся в книгу учета инструктажей;

5.2. во время движения автобуса находиться рядом с дверьми автобуса;

5.3. знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также знать о спасательных мерах при авариях;

5.4. посадку и высадку обучающихся производить после полной остановки автобуса под руководством сопровождающего;

5.5. перед началом движения убедиться, что количество обучающихся не превышает число посадочных мест, все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности, окна с левой стороны закрыты, и подать команду на закрытие дверей;

5.6. во время движения обеспечивать порядок в салоне, не допускать подъема обучающихся с мест и хождение по салону;

5.7. при высадке выходить первым и направлять обучающихся вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

Приложение 1
к Правилам организованной перевозки группы
детей автобусами муниципальных бюджетных
образовательных организациях Удомельского
городского округа

СОГЛАСОВАНО

Министерство образования
Тверской области

«__»_____2020

(МВД, ГУВД, УВД по
субъекту Российской Федерации,
управление (отдел, отделение)
Госавтоинспекции, ОВДРО

СОГЛАСОВАНО

Руководитель муниципальным
органом

Управления образованием

«__»_____2020

от _____

Ф.И.О. физического лица,
должность и Ф.И.О. лица, представляющего
интересы юридического лица)

(место регистрации физического лица или
юридический адрес)

Уведомление

об организованной перевозке группы детей автобусами.

Уведомляем об организованной перевозке группы детей в количестве: _____ чел.

(Наименование детского коллектива: например ученики МОУ СОШ №, туристическая группа,
спортивная команда и т.д.)

Дата и время начала перевозки

Дата и время окончания перевозки

Организатор перевозки (в случае если он не является)

Заказчик перевозки (фрахтователь)(согласно договору фрахта или заказ-наряда, в случае
собственного автобуса -)

Перевозчик (фрахтователь) (согласно договору фрахта или заказ-наряда):

Программа маршрута. а) график движения с расчетным временем перевозки (адрес места

окончания перевозки, название автомобильных дорог по маршруту перевозки, адрес места

окончания перевозки, расстояние перевозки в км, расчетное время в пути)

б) места и время остановок для отдыха (с указанием наименования юридического лица или

индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в области оказания

гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию
перевозки)

Автобусы (марка, государственный регистрационный номер, номер диагностической карты и срок

ее действия)

Водители (Ф.И.О., номер водительского удостоверения, стаж, категория «D», телефон)

Приложение к уведомлению:

1. Список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона),
 2. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка)
-

Контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты)

(дата, печать)

(подпись)

Приложение 2
к Правилам организованной перевозки группы
детей автобусами муниципальных бюджетных
образовательных организациях Удомельского
городского округа

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Удомельского городского округа

_____/Ф.И.О/

Паспорт школьного маршрута

(наименование маршрута)

Составлен по состоянию на _____

Характеристика школьного маршрута

Вид маршрута	Специальный, постоянный, городской, пригородный, муниципальный, внутримunicipальный, (подчеркнуть)
Дата открытия и основание	Указывается дата открытия и приказ, на основании которого маршрут открыт
Наименование организации заказчика	
Почтовый и фактический адрес заказчика	
Телефон организации заказчика	
Наименование организации перевозчика	
Почтовый и фактический адрес перевозчика	
Руководитель организации перевозчика	
Телефон организации перевозчика	
Общая протяжённость маршрута	
Количество автобусных остановок	

СХЕМА ШКОЛЬНОГО МАРШРУТА
(с указанием дорожных сооружений и опасных участков)

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Администрации Удомельского
городского округа

_____ /Ф И О /

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель Управления образования

_____ / Ф И О/

Условные обозначения:

- автобусные остановки
- навесы
- пункт первой медицинской помощи
- АЗС
- железнодорожные переезды

Акт
обследования и замера протяжённости школьного маршрута

Комиссия в составе председателя _____

Членов: _____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

Произвела обследование школьного маршрута и замер межостановочных расстояний и общей протяжённости маршрута

(наименование маршрута)

Путём контрольного замера на автомобиле марки _____

Государственный номер _____,

Путевой лист № _____,

Водитель _____.

Путём сверки с паспортом дороги, комиссия установила:

1. Общая протяжённость маршрута, согласно показанию счётчика спидометра (и по километровым столбам при их наличии) составляет _____ км.

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии:

_____ / _____
_____ / _____