



## АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2018

г. Удомля

№ 1204-па

Об утверждении Порядка демонтажа (сноса) нестационарных торговых объектов

В соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях пресечения несанкционированной торговой деятельности и благоустройства внешнего облика города Удомля и населенных пунктов Удомельского городского округа, Администрация Удомельского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок демонтажа (сноса) нестационарных торговых объектов (Приложение).
2. Уполномочить отдел экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа (Е.А. Кизина) выявлять неправомерно расположенные нестационарные торговые объекты на территории Удомельского городского округа и осуществлять подготовку соответствующих материалов для передачи их в комиссию по размещению нестационарных торговых объектов на территории Удомельского городского округа.
3. Уполномочить отдел коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности Администрации Удомельского городского округа (В.В. Чесунов) организовывать работы по демонтажу (сносу) нестационарных торговых объектов, неправомерно расположенных на территории Удомельского городского округа.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Удомельского городского округа Е.А. Смирнову.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном издании «Удомельская газета».

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Порядок  
демонтажа (сноса) нестационарных торговых объектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок демонтажа (сноса) нестационарных торговых объектов (далее - Порядок), регламентирует деятельность Администрации Удомельского городского округа по осуществлению мероприятий, связанных с демонтажем (сносом) нестационарных торговых объектов (далее – НТО), неправомерно расположенных на земельном участке, а также в здании, строении, сооружении, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а именно:

1.1.1. НТО, расположенных вне или с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Удомельского городского округа (далее - Схема НТО), утвержденной постановлением Администрации Удомельского городского округа, а также в отсутствие договора на право размещения нестационарного торгового объекта круглогодичного функционирования на территории Удомельского городского округа (далее – Договор);

1.1.2. НТО, не демонтируемых (не снесенных) владельцем в добровольном порядке, по истечению срока размещения НТО, установленного Договором, при прекращении действия ранее оформленных правоустанавливающих документов на землю.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. демонтаж (снос) неправомерно расположенного НТО (далее – Демонтаж НТО) – действия по отключению НТО от сетей инженерно-технического обеспечения, по снятию его с места установки, при необходимости – разборке НТО на отдельные части, выполнению погрузо-разгрузочных работ и транспортировке его к месту хранения, приведению места размещения НТО в первоначальное состояние, с сохранением за владельцем права собственности на НТО;

1.2.2. уполномоченный орган – отдел экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа, наделенный полномочиями по выявлению неправомерно расположенных нестационарных торговых объектов на территории Удомельского городского округа и осуществлению подготовки соответствующих материалов для передачи их в комиссию по размещению нестационарных торговых объектов на территории Удомельского городского округа;

1.2.3. организационный орган - отдел коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности Администрации Удомельского городского округа, наделенный полномочиями по организации работ по Демонтажу НТО;

1.2.4. владелец НТО – лицо, обладающее правом владения и пользования НТО (далее – Владелец НТО).

2. Выявление НТО, Владельцев НТО, неправомерно расположенных  
на территории Удомельского городского округа

2.1. Выявление НТО, неправомерно расположенных на территории Удомельского городского округа, осуществляется уполномоченным органом при проведении мониторинга соответствия размещенных НТО утвержденной Схеме НТО, а также на основании информации, поступившей от структурных подразделений Администрации Удомельского городского округа, физических и юридических лиц, содержащей сведения о незаконном размещении НТО.

2.2. Уполномоченный орган принимает меры для выявления Владельца НТО.

В целях выявления Владельца НТО и подтверждения факта неправомерности расположения НТО уполномоченный орган осуществляет межведомственное взаимодействие с

структурными подразделениями Администрации Удомельского городского округа, иными органами и организациями.

2.3. В случае невозможности установить Владельца НТО уполномоченный орган обязан:

2.3.1. обеспечить опубликование сообщения о планируемом Демонтаже НТО в печатном издании «Удомельская газета»;

2.3.2. разместить на неправомерно расположенном НТО информацию (подтвержденную средствами фотофиксации) о розыске Владельца НТО с указанием контактных телефонов для обращения заинтересованных лиц;

2.4. Факт выявления НТО, неправомерно расположенного на территории Удомельского городского округа, оформляется актом обследования нестационарного торгового объекта, неправомерно расположенного на территории Удомельского городского округа (далее – акт обследования) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, составленным представителем уполномоченного органа.

Если Владелец НТО установлен, то одновременно с актом обследования уполномоченный орган готовит предписание о демонтаже нестационарного торгового объекта, неправомерно расположенного на территории Удомельского городского округа (далее – предписание) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае невозможности вручения предписания Владельцу НТО лично по причине его уклонения от получения или иной причине уполномоченный орган направляет ему предписание по почте заказным письмом с уведомлением.

2.5. По истечению срока, указанного в предписании, уполномоченный орган составляет акт об исполнении (неисполнении) предписания по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

### 3. Порядок Демонтажа НТО

3.1. В случае неисполнения предписания и невозможности установить Владельца НТО, проводится принудительный Демонтаж НТО.

3.2. Уполномоченный орган направляет в комиссию по размещению нестационарных торговых объектов на территории Удомельского городского округа (далее – Комиссия) акт обследования и акт о неисполнении предписания.

3.3. Комиссия рассматривает поступившие документы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления и выносит заключение по демонтажу (сносу) НТО (далее – заключение Комиссии), о наличии или отсутствии предусмотренных законом или Договором оснований для демонтажа (сноса) и о порядке демонтажа (сноса) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Заключение Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

3.4. На основании заключения Комиссии уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня получения заключения Комиссии готовит проект постановления Администрации Удомельского городского округа о демонтаже (сносе) нестационарного торгового объекта (далее – постановление о демонтаже).

В постановлении должны быть указаны:

- НТО, подлежащий демонтажу;
- место размещения НТО;
- основания демонтажа;
- срок для демонтажа.

3.5. Принудительный Демонтаж НТО осуществляется за счет средств бюджета Удомельского городского округа.

Стоимость работ, связанных с принудительным Демонтажем НТО, определяется по смете, составленной работниками организационного органа.

3.6. С целью соблюдения общественного порядка на место Демонтажа НТО уполномоченным органом приглашаются сотрудники правоохранительных органов. Неявка сотрудников правоохранительных органов не является препятствием для Демонтажа НТО.

3.7. Ответственность за выбор способа Демонтажа НТО возлагается на организационный орган. При проведении Демонтажа НТО должна быть максимально исключена возможность повреждения НТО, а также имущества и материальных ценностей, находящихся внутри него.

3.8. Перед проведением Демонтажа НТО последний подлежит описи и при отсутствии свободного доступа в НТО вскрывается в присутствии свидетелей (не менее двух человек), имеющих при себе документ, удостоверяющий личность.

Находящееся в демонтируемом НТО имущество и материальные ценности подлежат фотофиксации и описи, составляемой уполномоченным органом по форме согласно приложению 1 к акту о демонтаже (сносе) неправомерно расположенного нестационарного торгового объекта на территории Удомельского городского округа (далее – акт о демонтаже). Опись подписывается представителем уполномоченного органа, свидетелями и является приложением к акту о демонтаже.

В целях сохранности имущества и материальных ценностей и во избежание в дальнейшем претензий Владельца НТО к их исчезновению уполномоченный орган проводит опечатывание дверей, ставней, люков и иных открывающихся элементов НТО. Для опечатывания должны быть использованы материалы, устойчивые к воздействию окружающей среды, с подписью представителя уполномоченного органа и оттиском печати Администрации Удомельского городского округа.

3.9. По окончании Демонтажа НТО уполномоченным органом составляется акт о демонтаже по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, подписывается всеми присутствующими лицами. Акт о демонтаже составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у уполномоченного органа, второй – вручается организации, обеспечивающей ответственное хранение вывезенного НТО и находящегося в нем имущества и материальных ценностей.

В акте о демонтаже фиксируются все действия, совершаемые при Демонтаже НТО. Материалы фотофиксации, осуществляемые при Демонтаже НТО, являются неотъемлемой частью акта о демонтаже в виде соответствующих приложений.

3.10. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование информации о произведенном Демонтаже НТО с указанием даты и времени Демонтажа НТО, порядка выдачи НТО, имущества и материальных ценностей, находящихся в нем, Владельцу НТО в печатном издании «Удомельская газета» и размещение данной информации на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 календарных дней со дня Демонтажа НТО.

#### 4. Хранение и возврат демонтированных (снесенных) НТО

4.1. Хранение демонтированного (снесенного) НТО, находящегося в нем имущества и материальных ценностей осуществляется организацией, определяемой Администрацией Удомельского городского округа.

4.2. Организация осуществляет хранение демонтируемого (снесенного) НТО, находящегося в нем имущества и материальных ценностей в течение одного года со дня подписания акта о демонтаже и несет ответственность за утрату, недостачу или за ущерб, причиненный Владельцу НТО вследствие ненадлежащего хранения.

4.3. Размер затрат, связанных с хранением демонтируемого (снесенного) НТО, имущества и материальных ценностей, находящихся внутри него, определяется организацией, осуществляющей их хранение.

4.4. Возврат демонтированного (снесенного) НТО, находящегося в нем имущества и материальных ценностей осуществляется по письменному обращению Владельца НТО в Администрацию Удомельского городского округа с приложением копий документов, свидетельствующих о правах на соответствующее имущество, об оплате расходов, связанных с Демонтажем НТО и его хранением. Демонтированный (снесенный) НТО, находящееся в нем имущество и материальные ценности выдаются Владельцу НТО (его уполномоченному представителю) организацией, осуществляющей их хранение, по акту приемки-передачи демонтируемого (снесенного) нестационарного торгового объекта, имущества и иных

материальных ценностей, обнаруженных в нем (далее - акт передачи), составленному по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Акт передачи составляется в 3-х экземплярах, один из которых вручается владельцу НТО, второй – уполномоченному органу, третий остается у организации, осуществляющей хранение.

4.5. Если Владелец НТО, имущества и материальных ценностей, находящихся внутри него, не обратился за их получением в Администрацию Удомельского городского округа в течение одного года со дня подписания акта о демонтаже, Администрация Удомельского городского округа принимает решение о дальнейшем его использовании в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Споры, возникшие в результате Демонтажа НТО разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку демонтажа (сноса)  
нестационарных торговых объектов

АКТ  
обследования нестационарного торгового объекта, неправомерно расположенного  
на территории Удомельского городского округа

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность представителей уполномоченного органа)  
составили настоящий акт о том, что по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес и место расположение нестационарного торгового объекта)  
установлен \_\_\_\_\_

(тип НТО)

изготовленный из \_\_\_\_\_

цвет \_\_\_\_\_

размер \_\_\_\_\_

информация о принадлежности НТО:

ФИО (для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

наименование (для юридического лица) \_\_\_\_\_

адрес места жительства (для индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ юридический адрес (для юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Заключение:

Нестационарный торговый объект расположен неправомерно по причине

\_\_\_\_\_ (указываются причины)

Акт составлен в присутствии/отсутствии

\_\_\_\_\_ ( ФИО владельца НТО (уполномоченного представителя владельца НТО))

Подписи представителей уполномоченного органа

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Подпись владельца НТО (уполномоченного  
представителя владельца НТО)\*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\*В случае отказа владельца НТО (уполномоченного представителя владельца НТО) от подписи, в акте делается соответствующая запись

Приложение: Фотография нестационарного торгового объекта



Приложение 3  
к Порядку демонтажа (сноса)  
нестационарных торговых объектов

«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель комиссии по размещению  
нестационарных торговых объектов на  
территории Удомельского городского  
округа \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
комиссии по размещению нестационарных торговых объектов  
на территории Удомельского городского округа  
по демонтажу (сносу) нестационарного торгового объекта  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_

Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории Удомельского городского округа в составе:

Рассмотрев материалы, представленные \_\_\_\_\_  
(указывается уполномоченный орган)

в составе \_\_\_\_\_  
(указывается наименование документов)

установила следующее:

По адресу \_\_\_\_\_  
(указывается адрес, место расположения НТО)

Установлен (размещен, возведен, создан) \_\_\_\_\_  
(указывается тип НТО)

Владельцем НТО является \_\_\_\_\_  
(указывается (в случае выявления) лицо, установившее НТО)

Комиссия приходит к следующему заключению:

1. НТО установлен (размещен, возведен, создан) правомерно (неправомерно)

\_\_\_\_\_.  
(указывается мотивированное обоснование)

2. НТО подлежит (не подлежит) демонтажу (сносу).

Подписи членов комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Порядку демонтажа (сносу)  
нестационарных торговых объектов

## АКТ

об исполнении (неисполнении) предписания о демонтаже нестационарного торгового объекта,  
неправомерно расположенного на территории Удомельского городского округа

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

---

(Ф.И.О., должность представителей уполномоченного органа)

Составили настоящий акт о том, что:

---

(данные владельца НТО)

исполнил (не исполнил) предписание о демонтаже нестационарного торгового объекта,  
неправомерно расположенного на территории Удомельского городского округа от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Нестационарный торговый объект, неправомерно расположенный по адресу \_\_\_\_\_

демонтирован (снесен), (не демонтирован (не снесен)), вывезен (не вывезен), место размещения  
НТО приведено (не приведено) в первоначальное состояние.

Приложение:

- фотография неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта (места, где был  
размещен нестационарный торговый объект).

Подписи представителей уполномоченного органа:

---

Приложение 5  
к Порядку демонтажа (сносу)  
нестационарных торговых объектов

АКТ  
о демонтаже (сносе) неправомерно расположенного  
нестационарного торгового объекта на территории  
Удомельского городского округа

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Начало демонтажа (сноса): \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание демонтажа (сноса): \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в присутствии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

осуществили принудительный демонтаж (снос) нестационарного торгового объекта,  
неправомерно расположенного на территории Удомельского городского округа по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места размещения нестационарного торгового объекта)

принадлежащего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)

Демонтаж (снос) произведен на основании постановления Администрации Удомельского  
городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ па (указывается наименование постановления)

Внешнее состояние НТО на момент демонтажа (сноса):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вскрытие НТО не производилось (производилось) (нужное подчеркнуть).

Разборка НТО не производилась (производилась) (нужное подчеркнуть).

Причины невозможности демонтажа (сноса) НТО без его разборки:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Демонтированный (сносенный) НТО передан на ответственное хранение

\_\_\_\_\_  
(указывается организация)

Представитель организации: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись)

Представитель уполномоченного органа: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись)

Иные присутствующие лица: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О., должность, подпись)

Свидетели: \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства, согласие на обработку персональных данных, подпись)

Приложение:

Опись имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных при демонтаже (сносе) неправомерно расположенного нестационарного торгового объекта на территории Удомельского городского округа, на \_\_\_\_\_ л.

С актом ознакомлен/не ознакомлен \_\_\_\_\_  
(данные юр. лица или физ. лица(ИП), подпись)

От подписи отказался \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись должностного лица уполномоченного органа)

Приложение 1  
к Акту о демонтаже (сносе)  
нестационарных торговых объектов  
неправомерно расположенных на  
территории Удомельского городского  
округа

ОПИСЬ  
имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных  
при демонтаже (сносе) неправомерно расположенного  
нестационарного торгового объекта на территории Удомельского городского округа

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

При осуществлении демонтажа (сноса) неправомерно расположенного нестационарного торгового объекта на территории Удомельского городского округа

\_\_\_\_\_, расположенного по адресу \_\_\_\_\_  
(тип НТО)

\_\_\_\_\_,  
(адрес места размещения нестационарного торгового объекта)

принадлежащего \_\_\_\_\_,

(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)

обнаружены следующие материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Количество
	ИТОГО	

При выполнении демонтажа (сноса) с разборкой НТО:

№ п/п	Составные материалы нестационарного торгового объекта	Размер	Количество
	ИТОГО		

Представитель уполномоченного органа: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Свидетели: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства, подпись)

Приложение 6  
к Порядку демонтажа (сносу)  
нестационарных торговых объектов

АКТ

приемки-передачи демонтируемого (сношенного) нестационарного торгового объекта,  
имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных в нем  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей хранение НТО, имущества и материальных ценностей, обнаруженных в нем)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
и владелец демонтируемого (сношенного) нестационарного торгового объекта,  
имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных в нем, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. владельца )  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа)

составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_  
сдает, а \_\_\_\_\_  
принимает нижеперечисленные ценности:

№ п/п	наименование	Количество
	ИТОГО	

Претензий к состоянию демонтируемого (сношенного) нестационарного торгового объекта ,  
имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных в нем, не имею

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. владельца)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись ) (расшифровка подписи)

Владелец  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
( подпись ) (расшифровка подписи)

МП

МП (при наличии)